



Municipalidad de Salamá, Baja Verapaz

Dirección Administrativa

Libro de Actas de Sesiones Ordinarias y Extraordinarias del Consejo Municipal de Desarrollo



22

ACTA COMUDE No. 11-2024. En el Municipio de Salamá, Departamento de Baja Verapaz, siendo las nueve horas del martes diez de septiembre del año 2024, en el Centro de Capacitación Municipal Barrio Agua Caliente de esta localidad, nos encontramos reunidos el Lic. Victor Jordán de la Cruz Cruz, en su calidad de Coordinador del Consejo Municipal de Desarrollo, **COMUDE**; El Secretario Municipal, en su calidad de Secretario del **COMUDE**; Jorge Mario Cordón Ventura: con el objeto de celebrar la décima primera reunión Ordinaria del **COMUDE** en el año 2024 del Municipio; por lo que proceden de la siguiente manera. -----

PRIMERO: VERIFICACIÓN DEL QUÓRUM; El Secretario del **COMUDE** a efecto de establecer legalidad de la reunión procede a verificar el quórum requerido, como lo establece el artículo 27 del Reglamento de la Ley de los Consejos de Desarrollo Urbano y Rural, en el caso de falta de quorum, las reuniones se realizaran con los presentes, con iguales propósitos, una hora después de la señalada en el mismo lugar y fecha, contando con la presencia de las personas siguientes: **SINDICO I:** Marvin Jehovanny del Cid Milian; **CONCEJAL I:** Rosa Lidia Cuellar; **CONCEJAL II:** Amílcar Ascencio González; **REPRESENTANTES DE CONSEJOS DE DESARROLLO: COCODE DE SEGUNDO NIVEL AREA CENTRAL:** Juan Ramón Oajaca Pérez, Milvia Judith Bendfeldt Ascencio; **COCODE DE SEGUNDO NIVEL AREA NOR ESTE:** Inés Cruz Rodríguez, Baudilio Mejía Enríquez; **COCODE DE SEGUNDO NIVEL AREA NORTE:** Juventino Raymundo Jacinto; **COCODE DE SEGUNDO NIVEL AREA SUR:** Roberto Neri Luna Morales; Guadalupe Sis Morales; Mario Morente González; **COCODE DE SEGUNDO NIVEL AREA SUR ESTE:** Virgilio Tista Lopez; Juan Adelfo Pérez López; **COCODE DE SEGUNDO NIVEL AREA URBANA;** Rubenia Bernadett Bendfeldt, Maynor Enrique Xitumul Mendoza; **REPRESENTANTES DE INSTITUCIONES ACREDITADOS: DIRECCION DEPTAL DE EDUCACION:** Miguel Ángel Atziz Picón; **GOBERNACION DEPARTAMENTAL:** María del Rosario Batres; **SESAN:** Hellen Yorlenni Milian García; **CAMINOS ZONA VIAL No.14:** Elzon Adelfo Hernández Mejía; **CONAP:** Bacilio Alonzo Enríquez; **CONALFA:** Catalina Canahui Alvarado; **SECTOR JUVENTUD:** Madelyne Noelia Hernández Cruz; **SECRETARIA DE BIENESTAR SOCIAL:** Olga Cecilia García Juárez; **DISTRITO MUNICIPAL DE SALUD:** Yinsia Yohana Reyes Morales; **BIOTOPO UNIVERSITARIO PARA LA CONSERVACION DEL QUETZAL:** Mayra Lisseth Oliva Pérez; **RENAP:** Malfi Elena Alvarado Vásquez; **DEMI:** Lucia González Alvarado; **ARUDISUR:** Marcela Adqui Lopez; en cumplimiento a lo regulado en los Artículos 11 y 12 del Decreto Número 11-2002, Ley de los Consejos de Desarrollo



Municipalidad de Salamá, Baja Verapaz

Dirección Administrativa

Libro de Actas de Sesiones Ordinarias y Extraordinarias del Consejo Municipal de Desarrollo



23

Urbano y Rural y en los Artículos 42, 43, 44, 45, 46, 47, 48, 49, 50 y 51 del Acuerdo Gubernativo Número 41-2002, Reglamento de dicha Ley así mismo se deja constancia del nombre de las personas; **AUSENTES SIN EXCUSA:** MIDESBV, BOMBEROS VOLUNTARIOS, SOSEP, RIC, PGN, SECTOR MUJER, SECTOR PUEBLOS INDIGENAS, MAGA, AVITRANSP, RESEVAS MILITARES, RENAP, CONADI, HOSPITAL NACIONAL, MARN, UPCV, PDH, ASOCIACION POLITICA DE MUJERES MAYAS, POLICIA NACIONAL CIVIL, MINTRAB, SEPREM; Esto de acuerdo a lo establecido en los artículos 12 inciso "1" del Decreto Número 11-2002 y su respectivo Reglamento.-----

SEGUNDO: APERTURA Y BIENVENIDA: El Señor Víctor Jordán de la Cruz Cruz en su calidad de Coordinador del Consejo Municipal de Desarrollo, dio inicio formalmente a la reunión siendo las nueve horas (09:00 hrs) dándoles la bienvenida a los presentes, y agradeció a miembros titulares e invitados por haber atendido la convocatoria, y asistencia a la reunión. **Lectura y Aprobación de la Agenda:** El

Señor Jorge Mario Cordón Ventura, Secretario del Consejo Municipal de Desarrollo somete a consideración de los presentes la propuesta de agenda a desarrollar así: **1) Verificación del Quorum; 2) Apertura y Bienvenida; 3) Informe Municipal; 4) Rendición de cuentas 5) Presentación de comisiones; 6) Problemática del delito de estafa en el municipio; 7) Puntos Varios.** Realizada la votación por unanimidad es aprobada la agenda. **Lectura y Aprobación del Acta de la Reunión Anterior:** El

Señor Jorge Mario Cordón Ventura, Secretario del Consejo Municipal de Desarrollo, procedió a establecer la legalidad de esta asamblea y determinar el quórum necesario para llevar a cabo la presente reunión. Luego de revisar la asistencia, indica que efectivamente existe el quórum legal requerido para realizar la reunión ordinaria de Consejo Municipal de Desarrollo, da lectura al acta número diez guion dos mil veinticuatro (10-2024), de fecha trece de Agosto del año dos mil veinticuatro, de la reunión ordinaria celebrada por el Consejo Municipal de Desarrollo, la que es aceptada, aprobada y firmada por los que en ella intervinieron. **TERCERO:**

INFORME MUNICIPAL: El Coordinador del COMUDE se dirige al pleno indicando que como Municipalidad se sigue trabajando en bienestar de los vecinos Salamatecos por lo que invita a que puedan observar el Informe Municipal:

INFRAESTRUCTURA VIAL CONVOY MUNICIPAL: El equipo de infraestructura vial con el CONVOY municipal trabajó en la ampliación, conformación, balastado y compactación de carreteras en diferentes puntos del casco urbano. En total se dio



Cobertura a más de 13,351 metros lineales. **SERVICIOS PÚBLICOS UNIDAD DE ALCANTARILLADO SANITARIO:** Se realizaron reparaciones del sistema de alcantarillado sanitario, atendiendo fallas reportadas y daños identificados. Asegurando con estas reparaciones el correcto funcionamiento del sistema y la prevención de futuros problemas. Se realizó la ampliación de alcantarillado sanitario consistente en la instalación de 9 tubos pvc de 6" en Barrio Hacienda la Virgen. Se trabaja en la ampliación del servicio de alcantarillado sanitario en el Barrio Alcantarilla, Sector El Cerro. Con el objetivo de extender la cobertura del sistema y mejorar la capacidad del servicio existente. **SERVICIOS PÚBLICOS AGUA POTABLE:** El personal de Servicios Públicos a través de la unidad de Agua Potable, realizó la reparación de 42 fugas de agua e instaló 3 servicios de agua potable en el área urbana. Avanzan los trabajos de cambio de tubería de PVC a HG, en el Sector Minerva del Barrio El Calvario. Este cambio tiene como objetivo mejorar la durabilidad y la eficiencia de la red de suministro de agua. Se realizan trabajos de cambio de tubería PVC a tubería de Hierro Galvanizado (HG) en el barrio El Calvario, Sector Minerva. Esta intervención es necesaria debido a que el agua proveniente de bombeo desde el pozo, por su temperatura, estaba afectando el material de PVC, reduciendo su durabilidad. Con esta renovación se busca mejorar la calidad del suministro de agua para los vecinos del sector, garantizando un servicio más eficiente y seguro. **UNIDAD DE ALUMBRADO PÚBLICO:** Un alumbrado público en buenas condiciones satisface las necesidades de los salamatecos brindando calles y espacios públicos más iluminados y seguros, por ello el personal de esta unidad trabajó en: Limpieza, mantenimiento y reparación de 98 lámparas en el casco urbano y 237 lámparas en diferentes comunidades del municipio. Se trabajó en el mejoramiento de la red eléctrica de la escuela primaria en Aldea Payaque. Cableado e instalación de nuevos interruptores y enchufes, y bombillas. **UNIDAD DE ORNATO:** Con el objetivo de brindar espacios agradables para los salamatecos, el personal de ornato trabaja en la limpieza de calles y espacios públicos, corte de maleza, mantenimiento de jardineras, limpieza del mercado "La Terminal" y remozamiento con pintura de diferentes espacios públicos del casco urbano. **SERVICIOS PÚBLICOS:** Se realizan trabajos de mejoramiento de calles en la 3ra. Calle, zona 5, de barrio Las Piedrecitas, los cuales constan en la construcción de un canal con rejilla, limpieza y ampliación de transversal, instalación de tubos y la fundición de 72 m² de pavimento. Con estas acciones, se mejora el desfogue de aguas pluviales, evitando inundaciones y protegiendo nuestras calles. Se realizaron



Municipalidad de Salamá, Baja Verapaz

Dirección Administrativa

Libro de Actas de Sesiones Ordinarias y Extraordinarias del Consejo Municipal de Desarrollo



25

Trabajos de cambio de techo en el área de sanitarios del mercado central, con el objetivo principal de garantizar la seguridad estructural y brindar un mejor servicio a los usuarios. Se hizo entrega de 25 tubos de concreto de 36 pulgadas en aldea Pacalaj, para la construcción de un sistema de drenaje pluvial. Este proyecto tiene como objetivo evitar que las aguas acumuladas durante la temporada de lluvias afecten la cancha polideportiva de la comunidad, mejorando así la infraestructura y garantizando el uso seguro y continuo del espacio recreativo. **SEGURIDAD VIAL:** La Policía Municipal de Tránsito trabajó en la demarcación de un paso peatonal en la Plazuela La Infiesta, ya que el tránsito vehicular en esta zona es elevado, lo que hace necesaria una correcta señalización para prevenir accidentes. Se llevó a cabo una charla de educación vial en el Instituto Telesecundaria, ubicado en Chilascó. Dirigida a un total de 111 alumnos, esta misma charla también fue impartida en la aldea Lagunillas, donde se capacitó a 32 estudiantes. El tema central de la capacitación fue la importancia de las señales de tránsito, con el objetivo de informar y concienciar a los estudiantes sobre la seguridad vial y su rol, ya sea como peatones o como conductores. Se llevaron a cabo operativos interinstitucionales entre la PNC, el Ejército y la PMT con el objetivo de verificar que los conductores que circulan en el municipio cuenten con la documentación necesaria. Estos operativos se realizaron en cinco puntos estratégicos del municipio para contrarrestar hechos delictivos. **OFICINA DE NIÑEZ Y ADOLESCENCIA:** En coordinación con SVET, se realizó una charla informativa dirigida a estudiantes de la telesecundaria de aldea San Ignacio con los temas: prevención de la violencia, ruta de la denuncia, derechos y deberes. Así mismo se brindó una charla. La oficina Municipal de Niñez y Adolescencia, en coordinación con la Secretaria contra la Violencia Sexual, Explotación y Trata de Personas (SVET), impartió una charla a 174 alumnos de Primero a Tercero Básico del Colegio Monte Elim sobre temas como violencia sexual, adolescentes en conflicto con la Ley Penal, embarazos en adolescentes y proyecto de vida. Asimismo, en la Escuela Mixta Llano Largo, se brindó un taller a padres de familia sobre el desarrollo infantil, con la participación de 80 personas, entre madres y estudiantes de preparatoria y sexto primaria. En coordinación con la Unidad para la Prevención Comunitaria de la Violencia (UPCV), se brindó una charla sobre autoestima y fortalecimiento emocional a nuestras candidatas de Miss Chiquitita 2024, con el objetivo de fomentar el amor propio y la confianza en sí mismas. **DESARROLLO ECONÓMICO LOCAL:** Se llevaron a cabo diversas actividades, como la Feria de Artesanos, 79 artesanos locales que exhibieron y vendieron una variedad de



Municipalidad de Salamá, Baja Verapaz

Dirección Administrativa

Libro de Actas de Sesiones Ordinarias y Extraordinarias del Consejo Municipal de Desarrollo



26

Productos artesanales, incluyendo bisutería, textiles, manualidades entre otros productos. Además, se realizó una Feria de Empleo en Barrio Agua Caliente, brindando oportunidades laborales de diferentes empresas a la población. Se impartió una charla motivacional y se abordaron procesos de formalización dirigidos a emprendedores que participan en las ferias. Estas charlas fueron organizadas en conjunto por MIPYME y OMDEL, con el objetivo de fortalecer y apoyar a los pequeños empresarios. Se llevó a cabo la capacitación "Uso efectivo de las Redes Sociales" dirigida a 25 empresarios con el objetivo de proporcionarles las herramientas esenciales para optimizar el uso de las redes sociales en la promoción y venta de sus productos. Durante la capacitación se abordaron estrategias para crear contenido, utilizar plataformas adecuadas y medir el impacto de las campañas en redes sociales. **OFICINA MUNICIPAL DE JUVENTUD:** En coordinación las diferentes instituciones y organizaciones juveniles del municipio, se realizó la Feria Artística de la Juventud. Durante la actividad se realizó una exposición de emprendimientos, cursos técnicos, presentaciones artísticas de invitados especiales y se instalaron stands informativos institucionales. **UNIDAD DE DEPORTES:** Se celebró la emocionante final de la Copa Muni de Fútbol, donde los equipos finalistas ofrecieron un espectáculo deportivo, culminando con la coronación del campeón en copa Muni barrios al equipo de Barrio San José y campeón de copa Muni comunidades al equipo de aldea El Tempisque. El evento atrajo a una gran cantidad de espectadores al estadio "Las Rosas", fomentando el espíritu deportivo y la participación ciudadana. Asimismo, se llevó a cabo la noche de Copa Muni de Boxeo, en la que boxeadores locales e invitados de otros departamentos compitieron en diversas categorías. Este torneo permitió destacar el talento de los deportistas y reforzar la promoción del deporte en el municipio. **OFICINA MUNICIPAL DE MUJER Y ADULTO MAYOR:** Con el objetivo de capacitar a las mujeres del municipio para que puedan emprender un negocio, se dio inicio al curso de repostería en la comunidad de Aldea La Paz 1. Se llevó a cabo Elección de representante de mujer y juventud ante el Consejo Municipal de Desarrollo (COMUDE). Esta elección fue parte de un esfuerzo para asegurar la inclusión de las perspectivas femeninas y juveniles en el proceso de toma de decisiones a nivel municipal. La actividad promovió la participación activa y el liderazgo en la toma de decisiones comunitarias. Como parte de las iniciativas para fomentar la capacitación y la participación de las mujeres en el municipio, esta semana se llevaron a cabo las clausuras de tres cursos de formación en habilidades técnicas. En la Aldea La Paz 2, se completó el curso de



Municipalidad de Salamá, Baja Verapaz

Dirección Administrativa

**Libro de Actas de Sesiones Ordinarias y Extraordinarias del
Consejo Municipal de Desarrollo**



Pastelería, mientras que en la Aldea El Estoraque finalizó el curso de Panadería. Además, en el área urbana, se realizó la clausura del curso de elaboración de galletas. Se conformó un grupo de 15 mujeres para el curso de pastelería. Antes de iniciar el curso, se socializó la Política Pública Municipal y se brindó una charla sobre los derechos de las mujeres y la autoestima. **APOYO A LA EDUCACIÓN:** Con el objetivo de contribuir al sector educativo del municipio, la municipalidad brindó apoyo con mano de obra calificada en los trabajos de remozamiento de escuela primaria Las Piedrecitas, los cuales consisten en: el mejoramiento de la instalación eléctrica de 4 módulos. En la Aldea El Tunal, se proporcionó apoyo a través de la entrega de materiales para la renovación del área de sanitarios de la escuela de la comunidad, para garantizar instalaciones seguras y funcionales. Estos esfuerzos buscan tanto enriquecer el entorno como mejorar las condiciones sanitarias, promoviendo un mejor bienestar para los vecinos. Se llevó a cabo la inauguración de los proyectos de remozamiento de la escuela primaria de: aldea Llano Largo, El Nance, El Tempisque, Escuela "Fray Bartolomé de las Casas" de la comunidad de los Paxtes. La Municipalidad de Salamá brindó mano de obra calificada para realizar los diferentes trabajos, transformando estos centros educativos en un lugar más digno y seguro para los estudiantes y docentes. **COMISIÓN MUNICIPAL DE PREVENCIÓN DE LA VIOLENCIA:** La Comisión Municipal de Prevención de la Violencia brindo charlas informativas a alumnos de la telesecundaria de aldea El Tempisque con los temas: Prevención de la Violencia, uso adecuado de las redes sociales, Derechos y obligaciones. **ALUMNOS DISTINGUIDOS:** Próximos a celebrar nuestras fiestas patrias, se llevó a cabo el reconocimiento a los Alumnos Distinguidos del ciclo escolar 2024 del área Sur del municipio. El objetivo de esta actividad es enaltecer el esfuerzo que los estudiantes han realizado durante el ciclo escolar para destacarse, además de inculcar el valor de la perseverancia en cada uno de ellos.-----

CUARTO: PRESENTACION CUATRIMESTRAL (RENDICIONES DE CUENTAS):

El financiero municipal se dirige al pleno para poder realizar la entrega del informe financiero: a) **Acceso Al Agua Potable Y Saneamiento Básico:**

NOMBRE DEL PROYECTO	FUENTE DE FINANCIAMIENTO	MONTO EJECUTADO
Conservación Sistemas de Agua Potable en el Área Urbana y Rural del Municipio de Salamá, Baja Verapaz.	IVA Paz, Aporte Constitucional, Circulación de Vehículos, IUSI, Saldos de Caja.	Q. 2,257,835.00
Mejoramiento Sistema de Agua Potable con Perforación de Pozo Mecánico, Sector Villa Deportiva y Cementerio Municipal, Barrio Agua Caliente, Salamá, Baja Verapaz.	CODEDE, Saldos de Caja	Q. 725,053.11



Municipalidad de Salamá, Baja Verapaz

Dirección Administrativa

**Libro de Actas de Sesiones Ordinarias y Extraordinarias del
Consejo Municipal de Desarrollo**



28

Construcción Sistema de Tratamiento de Aguas Residuales, Barrio Agua Caliente, Salamá, Baja Verapaz	CODEDE, IVA Paz	Q. 4,473,937.30
Conservación Sistema de Alcantarillado Sanitario del Municipio de Salamá, Baja Verapaz.	Saldos de Caja, Situado Constitucional	Q. 139,971.36

b) GESTIÓN DE LA EDUCACIÓN LOCAL DE CALIDAD.

NOMBRE DEL PROYECTO	FUENTE DE FINANCIAMIENTO	MONTO EJECUTADO
Conservación a la Educación de Institutos Básicos y Telesecundarias Área Urbana y Rural del Municipio de Salamá, Baja Verapaz	IVA Paz, Aporte Constitucional, Circulación de Vehículos, Petróleo	Q.985,222.11

c) SEGURIDAD INTEGRAL.

NOMBRE DEL PROYECTO	FUENTE DE FINANCIAMIENTO	MONTO EJECUTADO
Capacitación a la Educación Técnica para jóvenes del Municipio de Salamá, B.V.	Iva Paz, Situado Constitucional	Q. 29,556.25
Conservación Red de Alumbrado Público Área Urbana y Comunidades Rurales, Salamá, B.V.	Iva Paz, Aporte Constitucional, IUSI, Circulación de Vehículos.	Q. 325,443.77
Conservación Institucional Policía Municipal de Tránsito Salamá, Baja Verapaz	IVA PAZ, Aporte Constitucional, IUSI, Circulación de Vehículos, IUSI, Saldos de Caja.	Q. 856,213.68

d) AMBIENTE Y RECURSOS NATURALES

NOMBRE DEL PROYECTO	FUENTE DE FINANCIAMIENTO	MONTO EJECUTADO
Conservación Institucional Unidad de Gestión Ambiental UGAM Salamá, Baja Verapaz.	IVA Paz, Aporte Constitucional, Circulación de Vehículos, IUSI, Saldos de Caja	Q. 453,729.43

e) MOBILIDAD Y ESPACIOS PUBLICOS

NOMBRE DEL PROYECTO	FUENTE DE FINANCIAMIENTO	MONTO EJECUTADO
Conservación Institucional Dirección de Desarrollo Territorial DDT, Salamá, Baja Verapaz.	IVA Paz, Situado Constitucional, Circulación de vehículos, IUSI, Saldos de Caja	Q.171,288.63
Conservación Calle Urbana y Camino del Municipio de Salamá, Baja Verapaz	IVA Paz, Aporte Constitucional, Circulación de vehículos, IUSI, Saldos de Caja	Q2,990,040.08
Capacitación a la Educación Técnica para Consejo Comunitario de Desarrollo COCODE de Salamá, Baja Verapaz	IVA Paz, Situado Constitucional,	Q.23,370.00



Municipalidad de Salamá, Baja Verapaz

Dirección Administrativa

Libro de Actas de Sesiones Ordinarias y Extraordinarias del

Consejo Municipal de Desarrollo



NOMBRE DEL PROYECTO	FUENTE DE FINANCIAMIENTO	MONTO EJECUTADO
Apoyo a la salud, jornadas médicas para el municipio de Salamá, Baja Verapaz.	IVA PAZ, I	Q. 49,196.34

g) DISMINUCION DE LA POBREZA Y LA POBREZA EXTREMA

NOMBRE DEL PROYECTO	FUENTE DE FINANCIAMIENTO	MONTO EJECUTADO
Conservación Institucional Dirección de Desarrollo Económico Social del Municipio de Salamá, Baja Verapaz	IVA Paz, Aporte Constitucional, Circulación de Vehículos, Saldos de Caja, Petróleo, IUSI	Q. 1,910,764.49

h) RESTAURACIÓN, PRESERVACIÓN Y PROTECCION DEL PATRIMONIO CULTURAL Y NATURAL

NOMBRE DEL PROYECTO	FUENTE DE FINANCIAMIENTO	MONTO EJECUTADO
Conservación Institucional Ornato y Limpieza de la Ciudad Área Urbana Salamá, Baja Verapaz	IVA PAZ, Aporte Constitucional, Circulación de Vehículos, IUSI, Saldos de Caja	Q. 1,233.239.84

i) PROTECCION SOCIAL

NOMBRE DEL PROYECTO	FUENTE DE FINANCIAMIENTO	MONTO EJECUTADO
Capacitación a la Educación Técnica a Mujeres para promover el Emprendimiento Empresarial, Salamá, Baja Verapaz.	Aporte Constitucional	Q.13,801.60

j) FOMENTO AL DEPORTE NO FEDERADO Y A LA RECREACION

NOMBRE DEL PROYECTO	FUENTE DE FINANCIAMIENTO	MONTO EJECUTADO
Conservación Institucional Actividades Deportivas y Recreativas, Salamá, Baja Verapaz.	IVA Paz, situado constitucional, circulación de vehículos, IUSI.	Q.686,446.07

GASTOS DE INVERSION. -----	71%
GASTOS EN FUNCIONAMIENTO-----	29%

ORIGEN DE LOS INGRESOS	
Población	74,277
Ingresos Propios	Q. 6,188,245.14
Transferencias	Q. 16,624,149.85
Deuda	Q.0.00
TOTAL	Q. 22,812,394.99
Dependencia del gobierno central (en el período)	72.87%



Municipalidad de Salamá, Baja Verapaz

Dirección Administrativa

Libro de Actas de Sesiones Ordinarias y Extraordinarias del

Consejo Municipal de Desarrollo



30

Aporte en el periodo de cada vecino a los ingresos del Municipio	Q69.85
Aporte por mes de cada vecino a los ingresos del Municipio	Q17.46

INFORME DE COMISIONES MUNICIPALES: a) **COMISIÓN MUNICIPAL DE EDUCACIÓN, EDUCACIÓN BILINGÜE INTERCULTURAL, CULTURA Y DEPORTES:** En la reunión programada para el día 05 de septiembre de 2024, la cual se realizó en el salón No. 1, del Centro de Capacitaciones Municipales, interior Mercado Municipal La Terminal, 10:30 horas, se convocaron 24 representantes de instituciones solo se presentaron 05 personas entre titulares e invitados. Se deja constancia que la reunión fue suspendida por falta de cuórum, debido a que de los 24 convocados solo 5 representantes institucionales se dieron cita, además no se presentó ningún representante del MINEDUC, órgano rector de la educación en el municipio. De igual manera se sostuvo conversación entre los presentes y se llegó a las siguientes conclusiones: La reunión del mes de octubre ya no se llevará a cabo el día 2 de octubre si no se traslada para el 10 de octubre, esto a petición de los presentes, la reunión dará inicio a las 08:00 horas para finalizar a las 14:00 hrs. Para la reunión de octubre se convocará en forma institucional, girando oficio a los jefes institucionales para que todos los actores se den cita. Se espera convocar a otras instituciones vinculadas con la Educación la cultura y el deporte como CONJUVE, ENEF, la Unidad bilingüe Intercultural del MINEDUC., casa de la cultura etc, esto por medio de oficios firmados por el presidente del COMUDE. La finalidad es hacer más proactiva la Comisión y que su incidencia sea mayor en todos los ámbitos educativos, culturales y de deporte del municipio, en donde todos los actores tomen el papel que en ley les corresponde. Se espera convocatoria por medio de oficio, para que desde las jefaturas den la orden de asistencia. Dentro de las Actividades programadas se tiene la atención a la Política Publica que es aumentar la cobertura del ciclo de educación Media y diversificado, el nivel diversificado se están llevando el proceso en las Aldea Los Paxtes y Chivac de igual manera se está trabajando sobre la apertura de un Instituto de Nivel Básico en Aldea La divina Providencia. b) **COMISIÓN MUNICIPAL DE SALUD Y ASISTENCIA SOCIAL: COMISIÓN:** La reunión de la Comisión Municipal de Salud y Asistencia Social se realizó el día 4 de septiembre del 2024 en el Salón Tablas sobre el Agua de la Municipalidad de Salamá, se tuvo la asistencia de 9 personas de las 16 convocadas. La reunión se desarrolló de la siguiente manera: 1). Presentación Y Aprobación De La Agenda: La agenda propuesta fue la siguiente: 1). Bienvenida.2). Presentación de actividades realizadas durante el mes de agosto en Aldea El Duraznito, Aldea Las Limas con



Municipalidad de Salamá, Baja Verapaz

Dirección Administrativa

Libro de Actas de Sesiones Ordinarias y Extraordinarias del Consejo Municipal de Desarrollo



31

Madres de niños y niñas menores 5 años y en Aldea Chilascó con adolescentes y madres embarazadas. 3). Planificación de actividades relacionadas con la problemática del PDM "Morbilidad Infantil, a realizarse en el mes de septiembre 2024 en Aldea Las Limas y Chilascó. 4). Puntos varios. 5). Acuerdos y compromisos.

2). Bienvenida: Se dio la bienvenida a los y las asistentes a la reunión. 3) Presentación De Actividades Realizadas Durante El Mes De Agosto En Aldea El Duraznito, Aldea Las Limas Con Madres De Niños Y Niñas Menores 5 Años Y En Aldea Chilascó Con Adolescentes Y Madres Embarazadas. 3.1). El día 15 de agosto se realizó un proceso informativo con madres de niños y niñas menores de 5 años en Aldea El Duraznito, se impartieron las siguientes charlas. Prevención de la desnutrición, SESAN; Prevención de IRAs, ARUDISUR; Derechos de las mujeres, OMM; Prevención de diarreas, Municipalidad; Clasificación de basura, UGAM. 3.2). El día 19 de agosto se dio seguimiento al proceso formativo a a madres de niños y niñas menores de 5 años en Las Limas. Se impartieron los siguientes temas: Enfermedades transmitidas por alimentos y agua (MAGA) Derechos de las mujeres (DMM); Clasificación de basura (UGAM) Practica demostrativa de tortillas de colores y frijol con Incaparina. 3.3). El día 22 de agosto, para dar seguimiento al trabajo que se ha venido realizando con niñas madres y adolescentes de la Comunidad Chilascó se impartieron las siguientes temas: SESAN: Importancia de la lactancia materna, MAGA: Enfermedades transmitidas por alimentos y agua. Se realizó una práctica demostrativa de preparación de panqueques con Incaparina. 4. Planificación De Actividades Relacionadas Con La Problemática Del Pdm "Morbilidad Infantil, A Realizarse En El Mes De Septiembre 2024 En Aldea Las Limas Y Chilascó. Para dar seguimiento a la implementación del plan operativo anual basado en la problemática del PDM-OT "Morbilidad Infantil", se dará seguimiento a las siguientes actividades: 4.1). 19 de septiembre, Charla a madres de niños y niñas menores de 5 años en Aldea El Duraznito. Se impartirán las siguientes charlas. Prevención de la desnutrición, SESAN; Derechos de las mujeres, DMM; Derechos de la niñez, OMNA; Cuidado del medio ambiente, MUNICIPALIDAD/UGAM. 4.2). 24 de septiembre seguimiento al proceso formativo con madres de niños y niñas menores de 5 años en Las Limas. Se impartirán las siguientes charlas Prevención de la desnutrición, SESAN; Derechos de las mujeres, DMM; Las 10 reglas de oro, ARUDISUR; Práctica demostrativa de preparación de Incaparina, Todos. 4.3). 18 de septiembre se continuará con el proceso de formación a niñas madres y adolescentes embarazadas en Chilascó. Se impartirán las siguientes charlas: Tipos



De nutrientes, SESAN; Importancia del monitoreo del crecimiento y vacunación, Municipalidad; Derechos de la niñez y adolescencia, Municipalidad.4.4). 26 de septiembre se realizará una actividad en el instituto de educación básica de Chilascó, en el marco de la conmemoración del día de la prevención de embarazos en adolescentes, se abordarán los siguientes temas: Alimentación saludable, SESAN; Promoción de cursos técnicos, DMM/OMJ; Prevención de embarazos en adolescentes, Centro de Salud: Actividad recreativa Oficina de recreación de la Municipalidad; Infecciones de transmisión sexual, ARUDISUR; Tipos de nutrientes, SESAN; Importancia del monitoreo del crecimiento y vacunación, Municipalidad; Derechos de la niñez y adolescencia, Municipalidad. 5) Puntos Varios: No hubo puntos varios. 6) Acuerdos Y Compromisos: Para la reunión del mes de octubre los y las integrantes de la Comisión traerán propuestas para la realización de la actividad del Día de la Salud Mental el 10 de octubre y el Día Mundial del Agua que es el 15 de octubre. c) **COMISION DE SERVICIOS, INFRAESTRUCTURA, ORDENAMIENTO TERRITORIAL, URBANISMO Y VIVIENDA:** La reunión de la Comisión Municipal de Servicios se realizó el día 05 de septiembre del presente año a partir de las nueve horas con cincuenta minutos, en las instalaciones del Biotopo Universitario para la Conservación del Quetzal, Aldea Unión Barrios, Salamá, Baja Verapaz, se convocaron a 16 instituciones, de las cuales participaron 7 y se ausentaron 9 representantes. La reunión se desarrolló de la siguiente manera: 1. Bienvenida: El concejal Baudilio Bedoya dio la bienvenida a los asistentes. 2. Presentación y aprobación de la agenda: La agenda propuesta y aprobada por los asistentes fue la siguiente: 2.1. Bienvenida, 2.2. Avances en estudio para elaboración caracterización de residuos y desechos sólidos del Municipio de Salamá, Baja Verapaz, 2.3. Elaboración de agenda para taller de fortalecimiento a Unidad de Residuos y Desechos Sólidos y 2.4 Certificado de Calidad de Agua Potable de la Planta de Tratamiento de Agua Potable Aldea Cachil en relación a los Avances en elaboración de caracterización de residuos y desechos sólidos del Municipio de Salamá, Baja Verapaz, se realizó la identificación de muestras para estudio de caracterización de residuos y desechos sólidos del 27 al 29 de agosto, se trabajó el 27 de agosto identificando 20 muestras en Barrio la Piedrecitas, el día 28 de agosto identificando 20 muestras en Barrio Agua Caliente y 20 muestras en Sector Minerva Barrio el Calvario y 25 muestras en Barrio Hacienda la Virgen, haciendo un total de 85 muestras. Referente a los resultados en la pregunta ¿Qué tipo de recipiente utiliza para almacenar sus residuos y desechos sólidos? 58



Municipalidad de Salamá, Baja Verapaz

Dirección Administrativa

Libro de Actas de Sesiones Ordinarias y Extraordinarias del Consejo Municipal de Desarrollo



33

Hogares utilizan bolsa plástica, 14 familias utilizan costal, 8 familias caja de cartón y 5 familias bote plástico. En la pregunta ¿Con qué frecuencia el camión recoge los residuos y desechos sólidos? 42 hogares responden que el camión pasa dos veces por semana, 29 utilizan otro medio y 14 familias una vez por semana. En la pregunta ¿Qué hace con los residuos y desechos sólidos, si el camión no pasa? 56 familias utilizan el tren de aseo, 12 familias tiran los desechos en el camión ubicado en estadio las rosas, 11 hogares la queman, 5 familias la llevan a la planta de tratamiento de residuos y desechos sólidos y una familia la entierra. En la última pregunta ¿Qué opina del servicio de recolección de residuos y desechos sólidos? 40 hogares respondieron que el servicio le parece bueno, 29 familias no utilizan el servicio, 15 familias les parecen regular el servicio de recolección y una familia mencionó que el servicio le parece malo.

2.5. Elaboración Agenda para Taller de Fortalecimiento a Unidad de Residuos y Desechos Sólidos, Bienvenida a cargo del Concejal de la Comisión de Servicios, Presentación Guía para elaborar estudios de caracterización de residuos y desechos sólidos comunes a cargo del Ministerio de Ambiente y Recursos Naturales, Importancia en los cuidados de la salud del personal (Vacunas del Tétano, rabia y otros) a cargo del Ministerio de Salud Pública y Asistencia Social, Importancia en el lavado de manos a cargo de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional y Manejo de residuos y desechos sólidos a cargo de la Unidad de Gestión Ambiental de la Municipalidad.

2.6. Certificado de Calidad de Agua Potable Planta de Tratamiento de Agua Potable Aldea Cachil, Se realizó la solicitud y entrega de expediente para certificar un sistema de agua al Ministerio de Salud Pública y Asistencia Social, se ingresó la información al sistema SIVIAGUA del Ministerio de Salud Pública y Asistencia Social, Actualmente la Municipalidad ha estado coordinado con el Ministerio de Salud Pública y Asistencia Social a través de la Comisión de Servicios, Infraestructura, Ordenamiento Territorial, Urbanismo y Vivienda muestras de cloro, análisis microbiológicos y fisicoquímicos, asimismo el tener un certificado de calidad de sistema de agua, para el presente año la Municipalidad de Salamá ha logrado obtener un certificado de calidad de sistema de agua potable de la Planta de Tratamiento de Agua de Aldea Cachil, un logro fundamental para continuar con el proceso de cloración del sistema de agua, así como también aplicar estos procesos en los otros sistemas de agua con la finalidad de brindar agua apta para consumo humano a los habitantes del área urbana.

d) COMISIÓN DE FOMENTO ECONOMICO, TURISMO, AMBIENTE Y RECUROS NATURALES): La reunión ordinaria de la Comisión de Fomento



Municipalidad de Salamá, Baja Verapaz

Dirección Administrativa

Libro de Actas de Sesiones Ordinarias y Extraordinarias del Consejo Municipal de Desarrollo



34

Económico, Turismo y Recursos Naturales Mesa Ambiente y Recursos Naturales, se realizó el día tres (3) de septiembre del 2024 en el Salón Tablas sobre el Agua de la Municipalidad de Salamá, se tuvo la asistencia de 11 personas de las 25 convocadas. La reunión se desarrolló de la siguiente manera: 1). Bienvenida: Se dio la bienvenida a los y las asistentes a la reunión de parte de la directora de la DDT Safiro Sosa y el concejal Amílcar Ascencio. 2). Presentación Y Aprobación De La Agenda presentada por la Coordinadora de la UGAM Doris Chavarría. La agenda propuesta y aprobada por los y las asistentes fue la siguiente: 2.1). Bienvenida 2.2). Seguimiento a la problemática del plan de desarrollo municipal "Pérdida de Cobertura forestal": Donde se dio a conocer las diferentes actividades para poder llegar a la meta y poder discutir las diferentes actividades. 3) Organización Jornada de Educación Ambiental y promoción de incentivos Forestales: se discutió la fecha y horario para poder llevar las jornadas de educación ambiental y promoción de incentivos forestales. El día 25 de septiembre en aldea Tempisque, se realizará jornada de educación ambiental con la presencia de entidades del Estado y Municipalidad. Promoción de programas de incentivos forestales por la pérdida del recurso bosque, dentro de las actividades está el intercambio de experiencias, y la socialización de los programas de incentivos forestales de parte del INAB, elaboración de listado de personas interesadas, visitas de campo. Las fechas de ejecución de estas actividades serán de agosto a diciembre. Dentro de las comunidades están: Llano grande el día 24 de septiembre, Cumbre Santa Isabel el día 26 de septiembre, Aldea Ixcayan el 8 de octubre, Aldea las Anonas el 15 de octubre, Aldea Rincón Grande el 22 de octubre, Aldea el Nace 29 de octubre, Aldea Vainillas el 12 de noviembre. 4) Discusión sobre propuesta para Erradicación de Basureros Ilegales: se habló de cómo lograr concientizar a las personas de mantener calles limpias, en si todo, se pregunta de qué podemos hacer para disminuir esta problemática, varias de las personas de las instituciones presentes dieron a conocer diferentes casos que han pasado. Buscar la motivación entre vecinos para mantener las cuadras limpias y capacitarlos. 5) Informe Inspecciones Conjuntas a comercios que manipulan alimentos en Mercado Municipal de Salamá: este tema fue desarrollado por el encargado de distrito de salud donde dio a conocer las 150 inspecciones donde se dio a conocer una tabla con datos de las cosas que eran requeridas y las que cumplían y las cuales no contaban con lo requerido. Se tuvo el apoyo de la escuela de enfermería y se realizó el muestreo y por lo tanto el informe de igual manera se discutió una fecha para volver a realizar el mismo



Municipalidad de Salamá, Baja Verapaz

Dirección Administrativa

Libro de Actas de Sesiones Ordinarias y Extraordinarias del Consejo Municipal de Desarrollo



35

Proceso después de la feria patronal, la fecha se discutirá la siguiente reunión. 6) Puntos Varios: no se tuvieron puntos varios. 7) Acuerdos y Compromisos: Aldea el tempisque el día 25 de septiembre, Llano grande el día 24 de septiembre, Cumbre Santa Isabel el día 26 de septiembre, Aldea Ixcayan el 8 de octubre, Aldea las Anonas el 15 de octubre, Aldea Rincón Grande el 22 de octubre, Aldea el Nace 29 de octubre, Aldea Vainillas el 12 de noviembre. e) **COMISIÓN DE LA MUJER Y ADULTO MAYOR:** En la ciudad de Salamá, Departamento de Baja Verapaz, siendo las ocho con cuarenta minutos exactos, del día lunes 2 de septiembre, del año dos mil veinticuatro, reunidos en el Salón Tablas sobre El Agua, interno de la Municipalidad, con los integrantes de la Comisión de Mujer y Adulto Mayor: **ACREDITADOS** Licda. Rosa Lidia Cuellar Concejal I, coordinadora de Comisión 9, Yaneli Anakaren Prera Morales de MIDES, Sherly Hernández de SEPREM, Licda. Catalina Canahui de CONALFA. **Invitados,** Licda. Lilian Xuc de MP, Licda Lucia González de DEMI, Licda. Coralia del Carmen Mollinedo de SVET, Licda Cristel Rojas de Control y Monitoreo, Técnica Sonia Belteton de OMDEL, Sub inspectora Doris Tolón de Prevención de Violencia. 1. Bienvenida a cargo de Licda. Rosa Lidia Cuellar Concejal I, coordinadora de Comisión 9, Problemática vinculada al PDM Alto riesgo en los sectores vulnerables de la Población 2. Presentación de actividades realizadas por instituciones. 3. Seguimiento a actividades del POA 2024. Licda. Lourdes Sandoval Taller sobre ruta de la denuncia. 4. Actividades, capacitaciones sobre la importancia de la nutrición en las mujeres, aplicación de buenas prácticas de salud y nutrición 04/09/2024, 30 personas participaron en los sistemas comunitarios para la prevención y referencia de casos de violencia contra la mujer fortalecidos. 10/09/2024 en Minerva, 15:00 horas, 24/09/2024 aldea Las Tunas, 15:00 horas, 02/10/2024 en La Estancia, 15:00 horas, instituciones que apoyaran SVET, DEMI, SEPREM, Representantes de instituciones entre hombres y mujeres serán sensibilizados para la atención de casos de violencia contra la mujer aplicando la justicia con igualdad, 08/10/2024, en la COMUPRE. 5. Presentación de actividades SVET, hace mención de las acciones que ha realizado, la Secretaria contra la Violencia Sexual y Trata de Personas implementados en el municipio de Salamá, Baja Verapaz. Temas de: violencia sexual, agresión sexual, violación, explotación sexual, explotación laboral infantil, trata de personas, verbos rectores, modalidades, delitos cibernéticos, grooming, sexting, sextuxon. Vinculación con instituciones, Oficina de la Mujer, Ministerio de Educación, Prevención del Delito, MIDES, DEMI, se abrieron puestos para poder trabajar en Aldea Unión Barrios,



Municipalidad de Salamá, Baja Verapaz

Dirección Administrativa

Libro de Actas de Sesiones Ordinarias y Extraordinarias del Consejo Municipal de Desarrollo



36

Niño Perdido, Aldea Divina Providencia, Llano Largo, Barrio El Cementerio, Barrio El Clavario, barrio Las Piedrecitas, gracias a la Licenciada Coralia Mollinedo. Toma la apalabra Ana Cristel Rojas estarán solicitando los datos para todas y todos, para verificar cual ha sido el cumplimiento de la Política Pública. Palabras de agradecimiento a cargo de Licda. Rosa Lidia Cuellar, Concejal I de Comisión 9, damos por finalizada en el mismo lugar y fecha, siendo las diez de la mañana. **f) COMISION DE PREVENCION DE LA VIOLENCIA Y EL DELITO COMUPRE: COMISION MUNICIPAL DE PREVENCION DE LA VIOLENCIA Y DEL DELITO:** La reunión de la Comisión Municipal de prevención de la violencia se realizó el día martes 03 de septiembre de 2024 en el centro de capacitación COWORKING de la Municipalidad de Salamá, a las 14:30 horas, se tuvo la asistencia de 15 personas de las 29 convocadas, ausentándose 14, La reunión se desarrolló de la siguiente manera: **1). BIENVENIDA** se dio la bienvenida a los asistentes a la reunión por parte del coordinador de la comisión Sr. Julio cesar Siquic. **2).** Se dio a conocer la agenda la cual consta de dos puntos, siendo los siguientes 2.1. Presentación del plan de feria 2024, 2.2 Acciones realizadas en los ejes de prevención de la violencia armada, y violencia vial, a solicitud del Consejo Municipal de Desarrollo COMUDE. **3)** El director de la PMT, dio a conocer el plan de feria, en el cual se contempla realizar acciones de prevención, y el mismo contiene 3.1 Introducción, 3.2 instituciones que participaran 3.3 Los cinco ejes el cual tiene las acciones a ejecutar. 3.4 Directorio Institucional. **4)** Así mismo dio a conocer la Acciones realizadas en los ejes de prevención de la violencia armada, y violencia vial, a solicitud del Consejo Municipal de Desarrollo COMUDE. 4.1 Charlas de educación Vial, 4.2 Cronograma de operativos Interinstitucionales PNC, 7ª.: Tradicionalmente la cabecera departamental de Baja Verapaz, la ciudad Brigada De Infantería, Pnc. Introducción de Salamá celebra su feria patronal del 17 al 22 de septiembre todos los años en honor al Apóstol San Mateo. Dada la importancia social y económica de esta feria de carácter departamental, se hace necesario plantear el abordaje en Prevención de temas importantes como Seguridad, Salud, Orden Público y Reducción de Riesgos durante este periodo. Las instituciones con presencia municipal y departamental son las convocadas a participar en este abordaje desde la competencia de cada una, bajo la Coordinación del alcalde Municipal de Salamá y/o las personas de su equipo de trabajo que delegue para el efecto. Instituciones Participantes: Municipalidad de Salamá, Centro de Salud de Salamá, Bomberos Voluntarios, Policía Nacional Civil, Séptima Brigada de Infantería, Ministerio de



Municipalidad de Salamá, Baja Verapaz

Dirección Administrativa

Libro de Actas de Sesiones Ordinarias y Extraordinarias del Consejo Municipal de Desarrollo



37

Educación, CONRED, Policía Municipal de Tránsito, Policía Municipal, Ministerio Público, Gobernación Departamental Componente 1: Salud Pública, Situación Por Abordar: Manipuladores De Alimentos, Permanentes, Eventuales. Disposición De Excretas, Servicio De Agua En Campo De Feria. Acción Propuesta: Plan de contingencias, Coordinación con la municipalidad, Capacitación de vendedores locales y visitantes. Requerimientos (Recursos): Cloro y bolsas de basura, Pipa de la Municipalidad que este abasteciendo agua a diario. Solicitar tarjeta de salud y tarjeta de manipulador de alimentos para otorgar los puestos de venta en campo de feria. Trifoliales Reglas De Oro: Instituciones Responsables: Centro de Salud de Salamá, Municipalidad de Salamá, Unidad de servicios públicos, Ministerio de Ambiente. Temporalidad: 11 de septiembre. Componente 2: Seguridad Ciudadana: Situación Por Abordar: Fortalecimiento PNC con personal de otras comisarias, Monitoreo del campo de Feria y Presencia Policial todos los días y Noches, Monitoreo e identificación de vehículos y pilotos de transporte urbano y vehículos livianos. Acción Propuesta: Cierre de calles peatonales aledañas al campo de la feria, Puestos de control de PMT, y refuerzo de agentes de PNC. Requerimientos (Recursos): Gestionar albergue para elementos de PNC, que reforzaran a elemento de PNC, de la comisaria 52. Institución Responsable: PMT de Salamá, Gobernación Departamental, PNC. Temporalidad: Del 05 al 15 de septiembre. Componente 3: Atención De Emergencias. Situación Por Abordar: Contar con un protocolo de activación de alerta roja por ocurrencia de eventos adversos que incluya: Alerta amarilla Hospital Nacional de Salamá, Área de Acceso a emergencia totalmente Libre de obstáculos. Acción Propuesta: Hospital Nacional situado en alerta amarilla, Portón del HN libre al acceso de ambulancias, Bomberos Voluntarios en apresto. Requerimientos (Recursos): Ambulancias, Personal médico y paramédico, Combustibles, Materiales medico quirúrgicos, Líneas de Comunicación: Radios, Celular, CCTV. Institución Responsable: Hospital Nacional de Salamá, Dirección de Área de Salud, Centro de Salud de Salamá, Bomberos Voluntarios. Temporalidad: Del 15 al 21 de septiembre. Componente 4: Protección de la Niñez y adolescencia. Situación Por Abordar: Reducción del Riesgo de daño a niños, niñas, adolescentes y adultos que participan en Desfiles y actividades que se realizan en la vía pública. Acción Propuesta: Monitoreo de desfiles de Independencia y Feria. Promover a través de los medios de comunicación el Sistema de Alerta Alba Kenneth. Requerimientos (Recursos): Ambulancias, Personal médico y paramédico, Combustibles, Materiales medico quirúrgicos,



Líneas de Comunicación, Radios, Celular, CCTV. Institución Responsable: Comunicación Social de la Municipalidad, COMUPRE. Temporalidad: Todos los desfiles que se desarrollen por independencia o feria, Programa de Televisión en Salamá TV, Programa de Televisión en canales de TV cable local y radios. Componente 5: Reducción de Riesgo Protección Civil. Situación Por Abordar: Reducción del Riesgo de Colapso de Juegos Mecánicos en el Campo de la feria, Revisión de protocolos de prevención y seguridad para los eventos sociales, culturales y deportivos a desarrollarse. Acción Propuesta: Monitorear la instalación de juegos mecánicos en el campo de feria, Recomendar el refuerzo de medidas de seguridad en instalaciones mecánicas y eléctricas. Requerimientos (Recursos): Monitorios constantes. Instituciones Responsables: PMT, CONRED; Bomberos Voluntarios, PNC. Temporalidad: Del 10 al 24 de septiembre. **g) COMISIÓN MUNICIPAL DE NIÑEZ ADOLESCENCIA Y JUVENTUD:** La reunión de la Comisión Municipal de Niñez Adolescencia y Juventud el día Lunes 02 de septiembre del 2024 en el Salón Ronaldo Milian de la Municipalidad de Salamá, se tuvo la asistencia de 10 personas de 23 las convocadas. La reunión se desarrolló de la siguiente manera: 1). Bienvenida: Se dio la bienvenida a los y las asistentes a la reunión por parte de la concejala Licenciada Rosa Lidia Cuellar. 2). Presentación Y Aprobación De La Agenda: La agenda propuesta y aprobada por los y las asistentes fue la siguiente: 2.1). Problemática a atender (PDM) Alto riesgo en los sectores vulnerables de la población 2.2) 2.3) socialización de caso de familia de escasos recursos 2.4) Informe de acciones de Prevención implementadas en vinculación con actores garantes de protección 2.5) Presentación de plan del día del Niño 2.6) Seguimiento de actividades a realzar del POA- 2024 3 Se procede en dar la más cordial bienvenida a todos los presentes a la reunión ordinaria de Niñez Adolescencia y Juventud, seguidamente se realiza Oración en agradecimiento a Dios por un mes más de trabajo por las cosas que permite que se lleve a cabo como comisión, 3.1) seguidamente la socialización de actividades realizadas en el tema de Niñez y adolescencia, 3.2) seguidamente se detallan a continuación las actividades a realizarse con los institucionales, siendo entre ellos, Participación Ciudadana y Organización Elaboración de Políticas Públicas Trata de personas por la campaña Corazón azul y stand informativo, Ciclo de Violencia y tipos de violencia en un noviazgo con enfoque en EI, Socialización de la PPMJ, Diferencia entre sexualidad, sexo, género y derechos Sexuales y Reproductivos en la 4.) Presentación delegado departamental CONJUVE, la importancia de dar a conocer



El que hacer y la forma correcta de cómo trabajar en coordinación con las instituciones y de esta manera unificar esfuerzos en el beneficio de la Juventud. 5) Presentación de actividades realizadas por Secretaria de bienestar social y lanzamiento de la campaña a el Coyote no le importan tus sueños a nosotros se procedió a presentar las acciones a la comisión , 5) presentación de actividades de Juventud 5.1) la técnico encargada de la oficina de juventud, procede a presentar ante la comisión las acciones realizadas, en coordinación con las instituciones garantes 5.2) Planificación de actividades para trabajar durante el Trimestre 5.3) charlas constitucional durante el mes Feria artística juvenil, Feria de emprendimiento, Semana internacional de la Juventud, Diplomado de atención de víctimas de Violencia sexual, no revictimacion de la niñez y adolescencia, seguimiento oportuno a el proceso de protección, Capacitación a adolescentes en temas de drogadicción , adicciones y delincuencia, Participación y autoestima 2 Organizaciones comunitarias conformadas/ Cocodes, Capacitación a Cocodes, con el tema atención y derivación de casos (confidencialidad de casos) varios 5.) Acuerdos y Compromisos trabajar y avanzar en los EJES vinculados a la política durante los siguientes meses 5.1) Las reuniones de la Comisión Municipal de Niñez Adolescencia y Juventud se continuarán realizando el primer lunes de cada mes en horarios de 10:30 a 12:30 de la mañana de acuerdo con el calendario ya establecido. **h) COMISIÓN MUNICIPAL DE COFETARN SECTOR ECONOMICO** En la ciudad de Salamá del departamento de Baja Verapaz, el día dos de septiembre de dos mil veinticuatro, siendo las dos de la tarde con cuarenta minutos, reunidos en el Salón Tablas Sobre el Agua de la Municipalidad de Salamá, con la presencia de las Instituciones miembros de la COFERTARN, Sector Económico, en la reunión ordinaria mensual del mes de Septiembre, encontrándose presentes: Licda. Vilma Alvarado Mayen, Directora de la Oficina Municipal de la Mujer; Gary Hans Álvarez, Concejal Municipal encargado de la Comisión; Lic. Álvaro Ceballos representante de MINTRAB; Bryan Godoy Representante de Gobernación; Madelyne Hernández de OMJ, Blanca Leonardo OMM, Licda. Ana Cristel Rojas de Control y monitoreo; Hamilton Raymundo representante de CONJUVE; Helen Córdova, representante de Mi Pueblo mi Producto; Magda Patricia de León OVOP; se da la cordial bienvenida cada uno de Los presentes por parte de la Licenciada Vilma Alvarado Mayen, se aprueba la agenda a realizarse y se procede a llevar a cabo la misma de la manera siguiente: PRIMERO: Se atiende la problemática de la



Baja competitividad; Segundo: Palabras y bienvenida por parte del señor Hans Álvarez, Concejal encargado de la comisión; Tercero: sobre la elaboración del CV y educación financiera a jóvenes; Cuarto: Realización de ferias de emprendimiento juvenil; Quinto: Taller sobre el uso efectivo de las redes sociales; Sexto: Realización de ferias de artesanías en Baja Verapaz; Séptimo: Feria de Empleo; Octavo: Socialización de la Feria de Mi Pueblo mi Producto, Puntos Varios: Toma la palabra la compañera del Ministerio de Trabajo dando a conocer como se han desarrollado y los procedimientos de las distintas acciones enfocadas a los jóvenes, toma la palabra Hellen Nichte Córdova Representante de MYPIMES sobre la feria de emprendimiento, Mi Pueblo mi Producto a realizarse el diecinueve y veinte de septiembre de dos mil veinticuatro a realizarse en el Parque Central de Salamá; se sugiere que para la próxima reunión se pueda material y 20; Acuerdos Y Compromisos: Es importante que cada una de las instituciones pueda traer información para la ruta turística; se da por finalizada la reunión siendo las cuatro de la tarde con cuarenta minutos, en el mismo lugar y fecha. -----

SEXTO: PROBLEMÁTICA DEL DELITO DE ESTAFA EN EL MUNICIPIO: Estafa

Por Compra De Vehículo: Persona por medio de las redes sociales, pública la venta de un Vehículo, para lo cual es contactada por una persona extraña por Facebook, O Whatsapp, y solicita probar el vehículo en venta quedando en algún lugar para juntarse y probar el vehículo, luego de llegar al lugar indicado el sindicado le indica al agraviado que si le puede dar su número de cuenta para depositarle el precio del vehículo a lo cual el agraviado accede, y luego sindicado le deposita con un cheque de otro banco a la cuenta del agraviado y el cheque no tiene fondos o es cheque robado y tomando en cuenta que al agraviado le llega un mensaje por parte del banco donde le informan que a su cuenta le fue acreditado el precio del vehículo lo entrega, sin embargo a los días posteriores le informan por medio del banco que el cheque no tenía fondos. **Estafa Por Comprar Bienes Muebles En Línea:** Persona por medio de su celular ingresa a la red social Facebook, para cotizar el precio de un bien mueble (teléfono celular, televisión, uniformes deportivos, pacas de ropa, etc), posteriormente es contactada por la aplicación de WhatsApp, donde le envían fotografías del bien mueble que se quiere adquirir y le mandan un número de cuenta para que pueda depositar el precio del bien mueble, indicándole que se lo enviarán por medio de Guatex O Cargo Express, sin embargo el bien mueble nunca es



Enviado por parte del sindicato. Estafa De Visa Persona por medio de su celular ingresa a la red social Facebook, donde están ofreciendo Visas De Trabajo para ir a trabajar a Estados Unidos De América, indicándole que debe de tener al día su Pasaporte, por lo que le ofrecen la tramitación de su pasaporte y su Visa, para lo cual le requieren cierta cantidad de dinero para dichos tramites, sin embargo luego de realizar el deposito a las cuentas indicadas por el sindicato, la VISA nunca es otorgada. **Estafa De Plaza Disponible:** Persona por medio de su celular ingresa a la red social de Facebook, donde observa la oportunidad de empleo en Instituciones Públicas y Privadas, indicándole que debe mandar su Curriculum personal, posteriormente es contactada por medio de la aplicación WhatsApp y le indican que debe estar inscrito como pequeño contribuyente toda vez que la plaza será en el reglón 029, así mismo es contactada por medio de una persona que dice ser el contador público quien le realizara su trámite otorgándole un número de cuenta al cual tiene que depositar o transferir el dinero, luego que el agraviado deposita o trasfiere el dinero a la cuenta del supuesto contador y manda la boleta del depósito ya no le contestan el teléfono celular y la plaza a la cual está optando es falsa. **Estafa De Familiar Proveniente De Estados Unidos:** Persona es contactada a su celular por medio de la aplicación de WhatsApp y le indican que es un familiar cercano (sobrino, tío, primo o amigo) indicándole que se viene de Estados Unidos de forma definitiva para GUATEMALA y que le quiere dar una sorpresa a sus familiares, diciéndole al agraviado que no le cuente nada a la familia y que trae varias maletas llenas de (joyas, dinero en dólar, ropa, armas, computadoras laptops, etc) y que en el Aeropuerto o Migración no los dejan pasar por motivo que se debe pagar un impuesto por las maletas que trae por lo que solicita que se le deposite cierta cantidad de dinero a otra persona que supuestamente trabaja en la SAT, o en migración porque al pasar las maletas en el escáner trae cosas ilegales y el impuesto es más alto, por lo que el agraviado deposita el dinero solicitado por el sindicato, posteriormente al primer deposito que realiza el agraviado, le solicitan más dinero y cuando el agraviado se da cuenta que es mentira, el sindicato ya no le contesta los mensajes y llamadas. **Estafa En Inversión:** Persona por televisión o redes sociales observa video donde aparece persona importante (Presidente) invitando a las persona a invertir en petróleo o la comprar de Criptomonedas, dándole un enlace para enviar formularios legales los cuales están realizados en idioma Ingles, luego la persona



ingresa su tarjeta de crédito o debido para invertir cierta cantidad de dinero, cada quince días o cada mes, y por medio de internet le dan su código para ingresar a la Tabla de inversiones y establecer cuánto dinero lleva ganado por el dinero invertido, sin embargo cuando el agraviado quiere recuperar su inversión le indican que la bolsa cayó y que su dinero se perdió. **Estafa De Trabajar Viendo Videos En YouTube:** Al agraviado le llegan mensajes por medio de la aplicación de WhatsApp y le ofrecen trabajo el cual consiste en ver videos de ciertas empresas en YouTube y darle me gusta, y por cada tarea realizada le depositaran a su número de cuenta personal, posteriormente le indican que será contactado por medio de la aplicación de Telegrama para unirse a un grupo de personas que realizan el mismo trabajo, luego de ver videos durante una semana, le comienzan a realizar depósitos a su cuenta bancaria sin embargo para subir de Nivel en el trabajo, debe de realizar ciertos depósitos a cuentas de distintos bancos para poder ganar más dinero, sin embargo cuando el agraviado ya no tiene más dinero para subir de Nivel, le dicen que realizo mal las tareas que le habían enviado y no le pagaran por el trabajo realizado. **Estafa En La Compra De Motocicleta:** Persona llega al negocio de venta de vehículos, comprando al crédito o al contado el vehículo que dese adquirir, para lo cual el vendedor no le extiende factura indicándole que la factura se la entregara al momento de salir el trámite de las placas de circulación de su vehículo y que debe regresar en dos a tres meses a recoger las placas de circulación, sin embargo cuando el agraviado regresa a los dos meses le informan que su vehículo no está registrado a su nombre ya que fue vendido según registro a otra persona, para lo cual el agraviado no puede hacer uso del vehículo por no tener placa de circulación, y el mismo está a nombre de otra personal. **Estafa De Bien Inmueble:** Persona que compra un bien inmueble (terreno) a persona desconocida por medio de escrita pública de derechos de posesión, sin embargo el bien inmueble adquirido tiene derechos registrados en el Registro de la Propiedad, y al momento de querer construir su vivienda el agraviado el propietario del bien inmueble con derechos registrados le indica al agraviado que ese terreno fue comprado con anterioridad a la misma persona que se lo viendo al agraviado, es decir que el terreno fue vendido dos veces por el sindicato. **Estafa De Foguavi:** Persona particular se hace pasar por trabajadora de FOGUAVI que es una institución del Estado la cual construye viviendas a persona de escasos recursos, pero para entrar al programa de FOGUAVI le solicitan cierta cantidad de dinero, indicándole que la construcción se realizar en



dos meses después del depósito sin embargo todo es mentira y no le es construida su vivienda. **Estafa De Personas En Día De Plaza:** Al agraviado quien se encuentra en cercanías del mercado o parque central de Salamá, se le acerca una persona de sexo masculino o femenino preguntándole si conoce una dirección de un negocio u oficina jurídica, toda vez que no sabe leer y que si le hace el favor de acompañarlo le va a pagar cierta cantidad de dinero, al llegar a un determinado lugar ambos son abordados por otra persona quien es cómplice de la persona que está pidiendo el favor y le indican al agraviado que deje sus pertenencias juntamente con el cómplice para ir a cobrar el recibo o cheque del sindicato al lugar que indica el papel sin embargo luego que el agraviado va al lugar y no le realizar el pago del recibo o cheque y regresar a buscar a la persona a quien le entrego sus pertenencias se lleva la sorpresa que la persona sindicada ya no se encuentra en lugar donde la dejo.

Estafa De Compra De Teléfono Celular: El sindicato llega al negocio de venta de teléfonos para solicitar una cotización de varios teléfonos, posteriormente indica que está interesado en adquirir cierta cantidad de celulares, dejando un cheque por el pago de los celulares, sin embargo cuando el dueño del negocio va al banco a solicitar el cobro del cheque le indican que el mismo no tiene fondos y la firma no coincide. **Estafa Por Prestar Cuenta:** Persona se le acerca al agraviado para solicitarle si le puede prestar su cuenta para que le realicen un depósito por distintas Cantidades, por lo que el agraviado accede y le realizan el deposito a su cuenta, luego el agraviado le entrega el dinero al sindicato, sin embargo este dinero es producto de otra estafa.-----

SEPTIMO: PUNTOS VARIOS: CONAP: El representante de CONAP habla sobre el tiempo de los incendios forestales que se dieron en diferentes puntos del Departamento, ahora con el cambio climático ya se ha ido reforestando las áreas más afectadas y recuperar toda nuestra naturaleza se ha plantado de todo tipo de árboles, se hace el llamado a las personas presentes a cuidar todas nuestras áreas protegidas ya que es el entorno que nos rodea, como CONAP estamos comprometidos por seguir cuidando nuestras áreas en conjunto con las instituciones que deseen unirse y apoyarnos. A lo cual el Coordinador de Comude responde agradeciendo al representante de CONAP por toda la información y el apoyo brindado durante los tiempos más difíciles que fueron los incendios forestales. **DISTRITO MUNICIPAL DE SALUD:** solo para informas que el centro de salud aun continua con la jornada de vacunación de sarampión, paperas y rubiola que se



Municipalidad de Salamá, Baja Verapaz

Dirección Administrativa

Libro de Actas de Sesiones Ordinarias y Extraordinarias del Consejo Municipal de Desarrollo



44

Encuentran en las diferentes comunidades, las vacunas se encuentran en los diferentes centros de salud, también nos encontramos en la jornada de desparasitación que está enfocada a niños de 6 a 14 años de edad, pueden asistir a los establecimientos gracias a las coordinaciones al ministerio de educación que han ceder el espacio para poder ceder y poder cumplir nuestra labor. A lo cual el Coordinador de Comude responde que en efecto se ha visto a la cuadrilla de enfermeros que andan de casa en casa con la jornada de desparasitación y se agradece dicha labor ya que se tiene conocimiento que es una labor muy cansada. **COCODE AREA SUR:** El representante hace la pregunta a Gobernación Departamental y la Municipalidad que si se tenía el conocimiento ya hace unas semanas se acercaron unas personas de FOPAVI a varias comunidades pidiendo una reunión con los representantes del cocode ya que para Baja Verapaz había salido la oportunidad para la realización de 600 viviendas y que necesitaban un listado de las personas que serían beneficiadas a lo cual se les negó todo tipo de información porque no teníamos conocimiento si dicha información era verdadera. A lo cual el Coordinador de Comude responde que dicha institución no tiene oficina en el Departamento de Baja Verapaz ya que hace algunos años FOPAVI ya no trabaja junto con las Municipalidades y tampoco se tenía conocimiento de dicho proyecto, Antes de brindar información se invita a comunicarse con las oficinas de la Municipalidad o de gobernación para verificar si dicha información es verdadera. **BIOTOPO DEL QUETZAL:** La representante del biotopo del quetzal hace la presentación de estudiantes universitarios que estarán realizando sus prácticas durante este tiempo estarán acompañando a las diferentes actividades y comisiones que se tengan en el transcurso del tiempo que ellos se encuentren en dichas prácticas. A lo cual el Coordinador de Comude responde dándoles la bienvenida a dicha reunión y deseándoles las mejores de las suertes en su transcurso de sus prácticas.


Lic. Víctor Jordán de la Cruz Cruz
Coordinador COMUDE



Municipalidad de Salamá, Baja Verapaz

Dirección Administrativa


**Libro de Actas de Sesiones Ordinarias y Extraordinarias del
Consejo Municipal de Desarrollo**




45



Rosa Lidia Cuellar
Concejales I


Amílcar Ascencio González
Concejales II

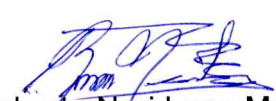

Marvin Jehovanny del Cid Milian
Síndico I


Juan Ramón Oajaca
COCODE 2do. Nivel
Área Central



Milvia Judith Bendfeldt Ascencio
COCODE 2do. Nivel
Área Central


Baudilio Mejía Enríquez
COCODE 2do Nivel
Área Nor Este


Juventino Raymundo Jacinto
COCODE de 2do Nivel
Área Norte


Roberto Neri Luna Morales
COCODE de 2do Nivel
Área Sur


Guadalupe Sis Morales
COCODE de 2do Nivel
Área Sur


Mario Morente González
COCODE de 2do Nivel
Área Sur


Virgilio Tista Lopez
COCODE 2do. Nivel
Área Sur Este


Juan Adeldo Pérez Lopez
COCODE 2do. Nivel
Área Sur Este



Municipalidad de Salamá, Baja Verapaz

Dirección Administrativa

**Libro de Actas de Sesiones Ordinarias y Extraordinarias del
Consejo Municipal de Desarrollo**



46

Rubenia Bernadett Bendfeldt
COCODE 2do. Nivel
Área Urbana

Inés Cruz Rodríguez
COCODE 2do Nivel
Área Nor Este

Catalina Canahui Alvarado
CONALFA

Miguel Ángel Atziz Picón
DIRECCION DEPTAL DE
EDUCACION

María del Rosario Batres
GOBERNACION DEPARTAMENTAL

Hellen Yorlenni Milian García
SESAN

Elzon Adelfo Hernández Mejía
CAMINOS ZONA VIAL No. 14

Bacilio Alonzo Enríquez
CONAP

Madelyne Noelia Hernández Cruz
SECTOR JUVENTUD

Olga Cecilia García Juárez
SECRETARIA DE BIENESTAR
SOCIAL

Mayra Lisseth Oliva Pérez
BIOTOPO UNIVERSITARIO PARA
LA CONSERVACION DEL QUETZAL

Yinsia Yohana Reyes Morales
DISTRITO MUNICIPAL
DE SALUD



Municipalidad de Salamá, Baja Verapaz
Dirección Administrativa
Libro de Actas de Sesiones Ordinarias y Extraordinarias del
Consejo Municipal de Desarrollo



47

Malfi Elena Alvarado Vásquez
RENAP

Elsa Marlín Xitumul Jerónimo
DEMI

Wilson Isaías López Adqui
ARUDISUR

Jorge Mario Córdón Ventura
Secretario COMUDE