



ACTA COMUDE No. 05-2024. En el Municipio de Salamá, Departamento de Baja Verapaz, siendo las nueve horas del día martes dieciséis abril del año 2024, en el Centro de Capacitación Municipal Barrio Agua Caliente de esta localidad, nos encontramos reunidos el Lic. Victor Jordán de la Cruz Cruz, en su calidad de Coordinador del Consejo Municipal de Desarrollo, **COMUDE**; El Secretario Municipal, en su calidad de Secretario del **COMUDE**; Jorge Mario Cordón Ventura: con el objeto de celebrar la reunión Ordinaria del **COMUDE** en el año 2024 del Municipio; por lo que proceden de la siguiente manera. -----

PRIMERO: VERIFICACIÓN DEL QUÓRUM; El Secretario del **COMUDE** a efecto de establecer legalidad de la reunión procede a verificar el quórum requerido, como lo establece el artículo 27 del Reglamento de la Ley de los Consejos de Desarrollo Urbano y Rural, en el caso de falta de quórum, las reuniones se realizaran con los presentes, con iguales propósitos, una hora después de la señalada en el mismo lugar y fecha, contando con la presencia de las personas siguientes: **SINDICO I:** Marvin Jehovanny del Cid Milian; **CONCEJAL I:** Rosa Lidia Cuellar; **CONCEJAL II:** Amílcar Ascencio González; **REPRESENTANTES DE CONSEJOS DE DESARROLLO:** **COCODE DE SEGUNDO NIVEL AREA CENTRAL:** Juan Ramón Oajaca Pérez, Milvia Judith Bendfeldt Ascencio; **COCODE DE SEGUNDO NIVEL AREA NORTE:** Juventino Raymundo Jacinto; **COCODE DE SEGUNDO NIVEL AREA SUR:** Roberto Neri Luna Morales, Guadalupe Sis Morales Y Mario Morente González; **COCODE DE SEGUNDO NIVEL DEL AREA SUR ESTE:** Virgilio Tista López, Juan Adolfo Pérez López; **COCODE DE SEGUNDO NIVEL DEL AREA URBANA:** Rubenia Bernadett Bendfeldt; **COCODE DE SEGUNDO NIVEL DEL AREA NOR ESTE:** Baudilio Mejía Enríquez, Inés Cruz Rodríguez; **REPRESENTANTES DE INSTITUCIONES ACREDITADOS:** **MIDES:** Yaneli Anakaren Prera Morales; **BOMBEROS VOLUNTARIOS:** Hugo Leonel Hernández; **GOBERNACION DEPARTAMENTAL:** María del Rosario Batres; **SESAN:** Hellen Yorlenni Milian García; **SEPTIMA BRIGADA DE INFANTERIA "GKELG":** Luis Fernando Lopez Ramírez; **CAMINOS ZONA VIAL No.14:** Elzon Adolfo Hernández Mejía; **CONAP:** Bacilio Alonzo Enríquez; **SECTOR MUJER:** Sonia Maribel Milian Pérez; **SECTOR JUVENTUD:** Madelyne Noelia Hernández Cruz; **MAGA:** Sheily Yasmmín Hernández Juárez; **SECRETARIA DE BIENESTAR SOCIAL:** Olga Cecilia García Juárez; **DISTRITO MUNICIPAL DE SALUD:** Yisnia Yohana Reyes Morales; **RESERVAS MILITARES:** Billy Rogelio Estrada Aguilar; **RENAP:** Malfi Elena Alvarado Vásquez; **DEMI:** Lucia González Alvarado; **MARN:** Rosibel Méndez Toledo; **UPCV:** Lourdes Zenaida Sandoval Morales; **SEPREM:** Sherly Roxana Hernández Mez; **ARUDISUR:** Marcela Adqui López; en cumplimiento a lo regulado



en los Artículos 11 y 12 del Decreto Número 11-2002, Ley de los Consejos de Desarrollo Urbano y Rural y en los Artículos 42, 43, 44, 45, 46, 47, 48, 49, 50 y 51 del Acuerdo Gubernativo Número 41-2002, Reglamento de dicha Ley así mismo se

deja constancia del nombre de las personas; **AUSENTES SIN EXCUSA:** DIRECCION DEPTAL DE EDUCACION, SOSEP, RIC, PGN, CONALFA, SECTOR PUEBLOS INDIGENAS, BIOTOPO UNIVERSITARIO PARA LA CONSERVACION DEL QUETZAL, AVITRANSP, DEFENSORES DE LA NATURALEZA, CONADI, HOSPITAL NACIONAL, PDH, ASOCIACIÓN POLÍTICA DE MUJERES MAYAS, POLICIA NACIONAL CIVIL, MINTRAB; Esto de acuerdo a lo establecido en los artículos 12 inciso "1" del Decreto Número 11-2002 y su respectivo Reglamento.----

SEGUNDO: APERTURA Y BIENVENIDA: El Señor Víctor Jordán de la Cruz Cruz en su calidad de Coordinador del Consejo Municipal de Desarrollo, dio inicio formalmente a la reunión siendo las nueve horas (09:00 hrs) dándoles la bienvenida a los presentes, y agradeció a miembros titulares e invitados por haber atendido la convocatoria, y asistencia a la reunión. **Lectura y Aprobación de la Agenda:** El

Señor Jorge Mario Cordón Ventura, Secretario del Consejo Municipal de Desarrollo somete a consideración de los presentes la propuesta de agenda a desarrollar así: **1) Verificación del Quorum; 2) Apertura y Bienvenida; 3) Informe Municipal; 4) Presentación de comisiones; 5) Puntos Varios.** Realizada la votación por unanimidad es aprobada la agenda. **Lectura y Aprobación del Acta de la Reunión**

Anterior: El Señor Jorge Mario Cordón Ventura Secretario del Consejo Municipal de Desarrollo, procedió a establecer la legalidad de esta asamblea y determinar el quórum necesario para llevar a cabo la presente reunión. Luego de revisar la asistencia, indica que efectivamente existe el quórum legal requerido para realizar la reunión ordinaria de Consejo Municipal de Desarrollo, da lectura al acta número cuatro guion dos mil veinticuatro (04-2024), de fecha doce de marzo del año dos mil veinticuatro, de la reunión ordinaria celebrada por el Consejo Municipal de Desarrollo, la que es aceptada, aprobada y firmada por los que en ella intervinieron.

TERCERO: INFORME MUNICIPAL: El Coordinador del COMUDE se dirige al pleno indicando que como Municipalidad se sigue trabajando en bienestar de los vecinos Salamatecos por lo que invita a que puedan observar el Informe Municipal:

SERVICIOS PÚBLICOS AGUA POTABLE: El personal de Servicios Públicos a través de la unidad de Agua Potable, realizó la reparación de 40 fugas de agua e instaló 4 servicios de agua potable en el área urbana se realizó una serie de talleres de Fortalecimiento a Comités y Comisiones de Agua y Saneamiento, con el objetivo de fortalecer los conocimientos en administración, operación, mantenimiento e importancia de la cloración en los sistemas de agua potable para que las personas que administran los sistemas de agua en el área rural apliquen los conocimientos



En sus comunidades. **SERVICIOS PÚBLICOS UNIDAD DE ALCANTARILLADO**

SANITARIO: El personal de servicios públicos trabajó en la instalación de 7 servicios de drenajes en 4 barrios del casco urbano; 4 reparaciones de drenaje domiciliario y 3 reparaciones en la tubería central de drenaje. Así mismo, se realizó el mejoramiento de la red de alcantarillado sanitario en Ruta 4 zona 1 Barrio Agua Caliente, consistente en el cambio 50 metros de tubería de 6" de 100 PSI de la red de alcantarillado sanitario, beneficiando a 7 familias. **UNIDAD DE ORNATO:** Con el fin de mantener un buen ornato en la ciudad, el personal de la unidad de ornato trabajó en el mantenimiento de jardines, limpieza de calles y remozamiento con pintura en diferentes puntos del área urbana del municipio. **UNIDAD DE ALUMBRADO PÚBLICO:** Un alumbrado público en buenas condiciones satisface las necesidades de los salamatecos brindando calles y espacios públicos más iluminados y seguros, por ello el personal de esta unidad trabajó en: Limpieza, mantenimiento y reparación de 92 lámparas en el casco urbano y 141 lámparas en diferentes comunidades del municipio. Así mismo se trabajó en la habilitación de 10 lámparas en diferentes puntos. **INFRAESTRUCTURA VIAL CONVOY MUNICIPAL:** El equipo de infraestructura vial con el CONVOY municipal trabajó en la ampliación, conformación, balastado y compactación en los caminos rurales de las comunidades de: Las Vegas Chivac, Las Tunas y Los Magueyes; mientras que en las comunidades del área sureste el trabajo de mantenimiento de los caminos de terracería es gracias a las gestiones que realizó la municipalidad ante el cuerpo de ingenieros de del ejército. En total se dio cobertura a más de 9,200 metros lineales. Así mismo se continúa abasteciendo de agua potable por medio de pipas a los vecinos de barrio el calvario sector la tejera, barrio hacienda de la virgen, sector el Guayacán, Divina Providencia, aldea Unión Barrios y Chilascó. **SEGURIDAD VIAL:** Se trabajó en la señalización y remarcación de bordillos, espacios de estacionamientos públicos y pasos peatonales en diferentes puntos del casco urbano, así mismo, se realizaron operativos para la verificación de documentos a personas que circulan con sus vehículos dentro del municipio, dichos puestos de verificación de documentos se instalaron en 2 puntos del casco urbano. **APOYO AL DEPORTE** La Municipalidad en apoyo a vecinos de barrio Hacienda la Virgen realizó el remozamiento con pintura de la Cancha de Voleibol, en la cual se llevó a cabo el Festival Municipal del Deporte, durante esta actividad se realizaron exhibiciones de boxeo, tenis de mesa y un emocionante campeonato de voleibol. **OFICINA MUNICIPAL DE LA MUJER Y ADULTO MAYOR:** La Oficina Municipal de Mujer en coordinación con el Ministerio de Trabajo, SVET, UPCV y el programa Florece realizó una serie de charlas sobre: violencia sexual, cómo realizar un presupuesto, competencias laborales e inserción al mercado laboral. Dichas charlas



Fueron impartidas a mujeres que participan en los diferentes cursos técnicos que brinda la municipalidad. Se brindó el curso de manualidades en las comunidades de Niño Perdido, y Llano grande, en el cual se contó con la participación de 35 mujeres de dicha comunidad. **UNIDAD DE GESTIÓN AMBIENTAL MUNICIPAL:** Durante 14 días brigadas de bomberos forestales de distintas instituciones, comunitarios y ayuda internacional con helicópteros combatieron un incendio forestal que consumió cerca de 700 hectáreas de bosque en las comunidades de Llano Largo, El Carmen, Pacalaj y Unión Barrios; en las principales áreas de recarga hídrica del municipio. A la fecha el incendio se encuentra controlado y liquidado en su totalidad. **APOYO A LA EDUCACIÓN:** La Municipalidad a través del personal de la dirección de servicios públicos brinda apoyo en el remozamiento de establecimientos educativos, en esta ocasión se trabaja en la instalación de piso y cambio de techo en la escuela primaria Las Piedrecitas. Con alegría y entusiasmo se realizó la inauguración de la Escuela de Valle del Sol, la cual cuenta con 3 aulas, baños y cocina, los cuales fueron construidos en respuesta a la solicitud realizada por vecinos y el comité de padres de familia de dicha escuela. **OFICINA MUNICIPAL DE NIÑEZ Y ADOLESCENCIA:** La oficina Municipal de Niñez y Adolescencia en coordinación con la Procuraduría de los Derechos Humanos, Secretaría de Bienestar Social realizó una actividad con madres de familia y alumnos de la Escuela Primaria de Aldea Pacalaj, en la cual se abordaron temas como: deberes y derechos de la niñez, prevención de la violencia. En coordinación con el Ministerio de Cultura y Deportes, se realizó un festival de habilidades motrices con el objetivo de promover la inclusión de los niños con discapacidad en eventos deportivos. Durante la actividad se contó con la participación de alumnos de la escuela de Párvulos No.1 y EDECRIBV. La Oficina de Niñez y Adolescencia realizó un taller sobre: prevención de la violencia, derechos y deberes de la niñez, el cual fue impartido a alumnos de pre-primaria de aldea San Ignacio. **APOYO A LA EDUCACIÓN:** La Municipalidad a través del personal de la dirección de servicios públicos brinda apoyo en el remozamiento de establecimientos educativos, en esta ocasión se trabaja en la instalación de piso y cambio de techo en la escuela primaria Las Piedrecitas. Con alegría y entusiasmo se realizó la inauguración de la Escuela de Valle del Sol, la cual cuenta con 3 aulas, baños y cocina, los cuales fueron construidos en respuesta a la solicitud realizada por vecinos y el comité de padres de familia de dicha escuela. **UNIDAD DE EDUCACIÓN:** Como parte de las acciones del Programa Educativo Tecnológico, personal Municipal realizó una actividad en la escuela primaria Las Piedrecitas, la cual consiste en enseñar a los niños cómo utilizar una Tablet y el uso de juegos para el aprendizaje de diferentes materias como inglés y matemáticas. **SERVICIOS PÚBLICOS:** Personal de la dirección de



Servicios públicos trabajó en el levantado de adoquín por hundimiento en diferentes puntos del casco urbano, los cuales fueron ocasionados por la alta cantidad de vehículos y transporte pesado que circulan en estos sectores. Con el objetivo de mantener una buena limpieza e higiene en el Mercado "La Terminal", personal de servicios públicos realizó la limpieza y recolección de desechos sólidos. Así mismo se trabajó en la limpieza y reparación de rejillas de drenaje pluvial en la 11ª avenida de la zona 6 de barrio Hacienda la Virgen y en la 10ª avenida de la zona 2 de barrio San José. **POLICÍA MUNICIPAL DE TRÁNSITO:** En un emotivo acto de convivencia, con motivo de celebrar el XVIII aniversario de la Policía Municipal de Tránsito -PMT-, se dieron ascensos al grado inmediato superior de dos oficiales y un jefe de operaciones. Esto representa el fortalecimiento a nivel jerárquico de esta institución que está al servicio de la población, desempeñando una importante función de velar por el orden, seguridad vial, protegiendo a los peatones y el cumplimiento las leyes de tránsito. **DESARROLLO SOCIAL:** La Municipalidad a través de la Dirección de Desarrollo Social con su equipo de promotoras trabajaron en la gestión de sillas de ruedas ante el Ministerio Cristiano Bethel de Estados Unidos, quienes realizaron una donación de sillas de ruedas, andadores, muletas y bastones para adultos mayores, personas que sufren de alguna enfermedad o capacidades especiales. En esta ocasión se hizo entrega de: 42 sillas de ruedas, 3 sillas especiales para niño, 9 bastones y andadores. **OFICINA MUNICIPAL DE JUVENTUD:** La oficina de juventud en coordinación con Plan Internacional, UPCV, Centro de Salud, Paz Joven Guatemala y REDJOSA realizó un rally informativo con temas: participación ciudadana, prevención de la violencia, derechos sexuales y reproductivos. La oficina de la juventud en coordinación con la Oficina Municipal de Desarrollo Económico, realizó un taller con el tema "Cómo emprender" el cual tiene objetivo brindar a los jóvenes los conocimientos necesarios para que puedan generar ingresos a través del emprendimiento. En coordinación con el Tribunal Supremo Electoral y Programa de Naciones Unidas para el Desarrollo, se realizó un taller con jóvenes sobre temas de participación ciudadana activa y responsable. **DESARROLLO ECONÓMICO LOCAL:** La Oficina Municipal de Desarrollo Económico Local en coordinación con Cooperativa Coosanjer MICOOPE realizó una capacitación dirigida a empresarios y emprendedores salamatecos. En dicha capacitación se impartieron conocimientos sobre: técnicas de ventas, perfil del cliente y segmentación de mercado. Con éxito se realizó la Feria de Empleo Nacional en las instalaciones del Salón Municipal en coordinación con la Oficina Municipal de Desarrollo Económico Local, Cooperación Alemana, Plan Internacional, FUNSEPA y MINTRAB. En la apertura del evento estuvo presente el señor alcalde municipal Lic. Victor Jordán de la Cruz Cruz para agradecer a las



Empresas privadas e instituciones por fomentar la apertura de estos espacios de empleo para la juventud salamateca. En coordinación con la oficina municipal de juventud, FUNSEPA y MINTRAB se realizó un desayuno empresarial; el cual tiene como objetivo promover los cursos técnicos que brinda la municipalidad, Proyecto Emplea-T y la inclusión laboral. **DESARROLLO ECONÓMICO LOCAL:** La Oficina Municipal de Desarrollo Económico Local en coordinación con Cooperativa Coosanjer MICOOPE realizó una capacitación dirigida a empresarios y emprendedores salamatecos. En dicha capacitación se impartieron conocimientos sobre: técnicas de ventas, perfil del cliente y segmentación de mercado. Con éxito se realizó la Feria de Empleo Nacional en las instalaciones del Salón Municipal en coordinación con la Oficina Municipal de Desarrollo Económico Local, Cooperación Alemana, Plan Internacional, FUNSEPA y MINTRAB. En la apertura del evento estuvo presente el señor alcalde municipal Lic. Victor Jordán de la Cruz Cruz para agradecer a las empresas privadas e instituciones por fomentar la apertura de estos espacios de empleo para la juventud salamateca. En coordinación con la oficina municipal de juventud, FUNSEPA y MINTRAB se realizó un desayuno empresarial; el cual tiene como objetivo promover los cursos técnicos que brinda la municipalidad, Proyecto Emplea-T y la inclusión laboral. **COMISIÓN MUNICIPAL DE SALUD:** Con la participación de las diferentes instituciones que conforman la comisión municipal de salud, se realizó la reunión mensual en la cual se socializaron las principales acciones y actividades a realizar durante el mes de abril en beneficio de la población salamateca. También se contó con la participación del personal de CIM, quienes brindaron una capacitación sobre temas de ahorro y grupos de ahorro. En el marco del día mundial de la Salud, las instituciones que conforman la comisión municipal de salud realizaron una jornada médica general, en la cual se brindó consulta médica y medicamentos gratuitos a niños y adultos salamatecos. **COMISIÓN MUNICIPAL DE SEGURIDAD ALIMENTARIA Y NUTRICIONAL:** Integrantes de la Comisión realizaron visitas domiciliarias con el objetivo de verificar el peso y talla de niños con desnutrición, durante las visitas se brindaron charlas sobre el correcto lavado de manos y se realizó la entrega de 6 bolsas de Incaparina a cada familia. Se realizó la implementaron huertos familiares, los cuales cuentan con el asesoramiento de un técnico de la unidad de gestión ambiental municipal. **PROYECTOS DE DESARROLLO:** Gracias a las gestiones de la Municipalidad ante el Cuerpo de Ingenieros del Ejército de Guatemala, grupo gestor de vecinos de aldea Cachil, comunidades circunvecinas e iniciativa privada, avanzan los trabajos de pavimentación de la carretera que conduce hacia dicha comunidad.----- **CUARTO: INFORME DE COMISIONES MUNICIPALES:** a) **COMISIÓN MUNICIPAL DE EDUCACIÓN, EDUCACIÓN BILINGÜE INTERCULTURAL,**



CULTURA Y DEPORTES: Se convocó a 25 miembros titulares e invitados para que el día 3 de abril se dieran cita a partir de las 10:30 a la reunión mensual de la Comisión, de estos invitados solo se dieron cita 13 personas. La Agenda propuesta fue la siguiente: 1) Bienvenida a todos los presentes por el responsable de la Comisión Lic. Edgar Leonel Ramírez a nombre del Señor Alcalde y Concejal responsable, 2) Se presentó la agenda a la plenaria solicitando que por medio de la señal acostumbrada procedieran a aprobar la misma. 3) Se tuvo la participación de FUNCAFE quienes presentaron "EL ESTUDIO DE IDENTIFICACION DE BARRERAS PARA LA TRANSICION AL CICLO BASICO; HACIA ALTERNATIVAS DE INTERVENCION", tema que fue expuesto por el Licenciado José Luis Soberanis, jefe de la institución. Tema que ha sido de interés puesto que presenta las múltiples barreras que se tienen en el área de influencia del proyecto para la transición de los y las alumnas de sexto primaria al nivel básico. 4) Actividades Programadas: a) Feria Vocacional, se iniciarán los preparativos para la Feria Vocacional, la cual permitirá a los jóvenes que actualmente cursan el nivel básico conocer las alternativas de estudios que los diferentes centros educativos del municipio les presenta para continuar estudios para el año 2025. B) Sensibilizar sobre la importancia de la inclusión, esta acción se llevará a cabo por medio de charlas que se impartirán por medio del MINEDUC a los docentes de los diferentes centros educativos del Municipio. 5) Retomar el llenado de boleta de actividades con respecto a POA 2024. Esta actividad se solicitó a los representantes de instituciones que tienen alguna injerencia en las acciones planteadas en el POA 2024, ya que en reunión anterior se les hizo llegar una boleta para que anotaran los logros hasta el momento con respecto al POA2024. 6) Puntos Varios: El Licenciado Selvin Teni, hizo la propuesta para que se conformara el Comité para que se certifique el municipio como Amigo de la Lectura. Dentro de las Actividades para el Trimestre quedan: 1) la Feria Vocacional, 2) Gestión de Programa de Remozamiento del MINEDUC, llenando los requisitos necesarios que muchas escuelas no cumplen para recibir beneficios. 3) promocionar el Centro de Educación Computacional y 4) impartir charlas de concientización a los jóvenes sobre la importancia de la Educación. Acuerdos y Compromisos a) iniciar procesos de organización de la Feria vocacional. b) Participación de los integrantes de la Comisión en las reuniones programadas. c) Apoyar las actividades a realizarse de la comisión. **b) COMISIÓN MUNICIPAL DE SALUD Y ASISTENCIA SOCIAL:** **COMISIÓN MUNICIPAL DE SALUD Y ASISTENCIA SOCIAL:** La reunión de la Comisión Municipal de Salud y Asistencia Social se realizó el día 3 del 2024 en el Salón Tablas sobre el Agua de la Municipalidad de Salamá, se tuvo la asistencia de 10 personas de las 14 convocadas. La reunión se desarrolló de la siguiente manera:



1). BIENVENIDA: Se dio la bienvenida a los y las asistentes a la reunión por parte de la concejala Licenciada Lorena Carrillo. 2). PRESENTACIÓN Y APROBACIÓN DE LA AGENDA: La agenda propuesta fue la siguiente: 1). Bienvenida. 2). Presentación metodología grupos de ahorro. 3) Presentación de actividades realizadas. 4). Seguimiento a la implementación de actividades del POA 2024 relacionadas con la problemática del PDM "Morbilidad Infantil". 5). Puntos varios. 6) Acuerdos y compromisos. 3) PRESENTACIÓN METODOLOGÍA GRUPOS DE AHORRO: Se tuvo la presencia de representantes de ICM quienes compartieron la metodología de los grupos de ahorro, que son una estrategia que permite que las personas practiquen el hábito del ahorro, el objetivo es poder implementarlos como un medio para que las familias mejoren su estado de salud y nutricional. 3) PRESENTACIÓN DE ACTIVIDADES REALIZADAS. Se realizó la socialización de actividades realizadas por la Comisión para dar cumplimiento a los acuerdos y compromisos de la reunión del mes de marzo del 2024 siendo las siguientes: 3.1) 8 de marzo suplementación a mujeres en edad fértil en actividad del día de la mujer. 3.2). Seguimiento a la grabación y transmisión del programa SALUD PARA TODOS en Salamá TV. 3.3) Participación en caminata del Día de la lucha contra la tuberculosis. 3.4). Apoyo en socialización de jornada de detección de cáncer de cérvix. 3.5.) Con el apoyo de MAGA se realizó Capacitación sobre confinamiento de aves de traspaso para evitar enfermedades y medidas de higiene a 78 familias de las comunidades de: Las Tunas, San Nicolás, Ixcayan, Las Trojas, Candelaria las Palmas Las Tunas y Chilascó. 4. SEGUIMIENTO A LA IMPLEMENTACIÓN DE ACTIVIDADES DEL POA 2024. Para dar seguimiento a la implementación del plan operativo anual basado en la problemática del PDM-OT "Morbilidad Infantil", siendo las siguientes actividades: 4.1. Conmemoración del Día Mundial de la Salud. 4.2. Seguimiento a la grabación del programa Salud para Todos por Salamá, T.V. 4.3. Seguimiento al grupo de embarazadas en Aldea Unión Barrios. 4.4. Visita a comunidades que trabaja el Proyecto ICM para conocer intervenciones comunitarias. 4.5. Reunión para dar seguimiento a la metodología de los grupos de ahorro. 4) PUNTOS VARIOS: No se Tuvieron puntos varios. 5) ACUERDOS Y COMPROMISOS: Para dar cumplimiento a la planificación operativa anual durante el mes de abril se realizarán las siguientes actividades: 5.1). 10 de abril visita a comunidades de Alta Verapaz para conocer intervención del proyecto ICM. 5.2.) 12 de abril Conmemoración del Día Mundial de la Salud, Jornada Médica, 14:00 a 17:00 horas en el Centro de Capacitación de la Municipalidad (Barrio El Centro). 5.3.) Seguimiento a la grabación y transmisión del programa SALUD PARA TODOS en Salamá TV. (Grabaciones lunes a las 9:00 de la mañana). 5.4). 17 de



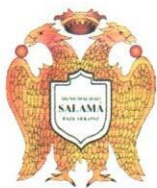
Abril reunión para conformación de grupo de ahorro de la Comisión. 5.5). 18 de abril visita a Chilascó, reunión con adolescentes embarazadas. c) **COMISION DE SERVICIOS, INFRAESTRUCTURA, ORDENAMIENTO TERRITORIAL, URBANISMO Y VIVIENDA:** La reunión de la Comisión Municipal de Servicios se realizó el día 04 de abril del presente año a partir de las nueve horas en las instalaciones del Salón Tablas Sobre el Agua de la Municipalidad de Salamá, Baja Verapaz, se convocaron a 16 instituciones, de las cuales participaron 10 y se ausentaron 6 representantes. La reunión se desarrolló de la siguiente manera: 1. Bienvenida: El concejal Juan de la Cruz Alvarado dio la bienvenida a los asistentes. 2. Presentación y aprobación de la agenda: La agenda propuesta y aprobada por los asistentes fue la siguiente: 2.1. Bienvenida, 2.2. Presentación de Resultados Semana de Fortalecimiento a Comités y Comisiones de Agua y Saneamiento. 2.3. Análisis Fisicoquímicos de los Sistemas de Agua Potable del Municipio de Salamá, Baja Verapaz, 2.4. Actualización Caracterización de Residuos y Desechos Sólidos del Municipio de Salamá, Baja Verapaz, en relación a la Presentación de Resultados de la Semana de Fortalecimiento a Comités y Comisiones de Agua y Saneamiento, se realizó del 18 al 25 de marzo, iniciando en la región norte donde participaron 35 personas, en la región norte participando 12 personas, en la región central con una participación de 50 personas, región sur-este con una participación de 30 personas y 8 personas para el área urbana, en total participaron 185 personas, donde colaboraron las instituciones como: Ministerio de Salud Pública y Asistencia Social, Ministerio de Ambiente y Recursos Naturales, Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional, Consejo Nacional de Áreas Protegidas e Instituto de Fomento Municipal con la finalidad de fortalecer los conocimientos de los representantes en materia de administración, operación, importancia en la cloración y otros temas relacionados a los sistemas de agua potable y saneamiento, 2.5 Presentación Análisis Fisicoquímicos de los Sistemas de Agua Potable del Municipio de Salamá es fundamental mencionar que presentaron 4 resultados del área urbana las cuales son del Sistema Penitenciario Sistema de gravedad que abastece la planta de tratamiento de agua potable Aldea Cachil, Barrio el Calvario, Barrio la Estancia y Barrio Alcantarilla, para el área rural se presentaron los resultados de Aldea San Juan Bella Vista, Aldea las Anonas, Aldea San Ignacio, Aldea Payaque y Aldea Cachil, el resultado de Barrio Alcantarilla el PH es de 8.50 no cumple con el límite máximo aceptable pero está en el rango de 6.5 a 8.5 por lo que se encuentra en el límite máximo permisible, así mismo la conductividad eléctrica es de 1,037.0 el límite máximo aceptable es de 750 y el límite Máximo permisible es de 1,500, los resultados de los sistemas de agua son similares por ende cumplen con la norma



Coguanor. 2.6. Actualización Caracterización de los Residuos y Desechos Sólidos del Municipio de Salamá, Baja Verapaz, la Licenciada Rosibel Méndez del Ministerio de Ambiente y Recursos Naturales presenta la guía para elaborar estudios de caracterización de residuos y desechos sólidos comunes en la cual establece los criterios metodológicos para la realización del estudio de caracterización de residuos y desechos sólidos comunes. El estudio permite determinar la generación, la composición y la densidad de los residuos y desechos sólidos generados dentro de una jurisdicción territorial con el fin de fundamentar las decisiones de mejora para la gestión integral de residuos y desechos sólidos, dichos estudios deberán realizarse en temporadas no festivas o atípicas, evitar fechas de ferias, semana mayor, fiestas de fin de año y similares, pues la información recabada podría ser afectada por patrones de consumo y generación irregulares, aumento o disminución de residuos y desechos sólidos, los estudios tienen un período de vigencia de cinco años, el procedimiento para llevar a cabo la caracterización identifica una serie de actividades a considerar las cuales podrán ser fortalecidas y adecuadas a las necesidades del municipio. Parte de las actividades deben ser realizadas de manera paralela con otras, como es el ejemplo de la socialización que tiene un gran componente en la parte inicial, pero está debe continuar durante todo el proceso para propiciar el interés, apoyo y constancia de los diferentes actores involucrados, realizando la preparación con información de antecedentes, coordinación, cálculo de la muestra, identificación de la muestra, limpieza recolección de la muestra y análisis de la muestra, considerando la socialización en todas las etapas y por último el aseo del área a trabajar. Posterior en el análisis de muestras se deberá trabajar la producción per-cápita por día, prueba de densidad y prueba de composición física, por ultimo realizar el estudio final. El día de ayer se presentó la guía al concejo municipal quienes aprobaron realizar el procedimiento respectivo para elaborar el estudio de caracterización de residuos y desechos sólidos comunes para el Municipio de Salamá, Baja Verapaz. **d) COMISIÓN DE FOMENTO ECONOMICO, TURISMO, AMBIENTE Y RECUROS NATURALES**): La reunión de la Comisión Municipal de Fomento económico Turismo Ambiente Y Recursos Naturales se realizó el día 2 de abril del 2024 en el Salón Tablas sobre el Agua de la Municipalidad de Salamá, se tuvo la asistencia de 8 instituciones de las 20 convocadas. La reunión se desarrolló de la siguiente manera: 1). BIENVENIDA: Se dio la bienvenida a los y las asistentes a la reunión por parte de la Coordinadora de la UGAM. 2). PRESENTACIÓN Y APROBACIÓN DE LA AGENDA: La agenda propuesta y aprobada por los y las asistentes fue la siguiente: 2.1). Bienvenida. 2.2). Seguimiento a la Problemática del Plan de Desarrollo Municipal "Pérdida de la



cobertura Forestal” 2.3) para intervención en áreas aledañas al Parque Regional los Cerritos 2.4) propuesta de Ordenanza Municipal para la Prohibición de no tirar basura 2.5) Planificación de Actividades 2.6) Puntos Varios 2.7) Acuerdos y compromisos. 3) Seguimiento a la Problemática del Plan de Desarrollo Municipal “Perdida de la cobertura Forestal” Se realizó una presentación de las actividades planteadas en el Plan Operativo Anual haciendo un análisis de las actividades en las que actualmente se están trabajando, actividades prevención y control de incendios forestales, ordenanza municipal para la prohibición para no tirar basura y manejo y gestión de residuos y desechos sólidos 4) por iniciativa COCODE barrio La Estancia: se realizó un esbozo sobre aspectos históricos sobre la contaminación ambiental que ha estado sufriendo desde hace varios años el parque regional municipal Los Cerritos “El Portezuelo”, con respecto a proliferación de basura, incidencia de incendios forestales, deforestación, etc. Se propuso realizar una reunión de trabajo con el COCODE del barrio La Estancia y aldea Los Pinos para en plan de acción para el manejo sostenible del parque regional Municipal Los Cerritos que conlleve: a) Erradicación de Basureros Ilegales, b) Educación Ambiental para y Jornadas de reforestación en el área de los Cerritos. 5) Propuesta de Ordenanza Municipal para la prohibición de Botar O Tirar Basura En Lugares No Autorizados En El Municipio De Salamá, Departamento De Baja Verapaz: El Juzgado de Asuntos Municipales presentó y sometió a discusión la propuesta a la cual los presentes realizaron un serie de observaciones, y como un acuerdo y compromiso esta deberá ser revisada aun por el asesor Jurídico y luego presentar la propuesta al Concejo Municipal. 6) Planificación de Actividades Jornada de Educación Ambiental: En seguimiento al Plan de Educación Ambiental, se planificó iniciar con las jornadas de educación ambiental en el área urbana, la cual estará dirigida a estudiantes del último año de Diversificado, de diferentes centros educativos. Se propone utilizar los días 23 y 24 de abril y 22 de mayo para llevar a cabo una jornada de educación ambiental. 6) Puntos Varios: punto vario de parte de técnico del Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación –MAGA- quien socializó el tema sobre la “Rabia Bovina”, quien informó que ya se están realizando como prevención; jornadas de vacunación de bovinos en varias comunidades del municipio de Salamá, también informó sobre los síntomas que presentan los animales enfermos de dicha enfermedad 5) ACUERDOS Y COMPROMISOS: para seguimiento de las actividades que de esta Comisión de desprenden tenemos; a) Se programó realizar una reunión con COCODES de Barrio La Estancia y Aldea Los Pinos para ordenar las propuestas de acción a realizar de manera conjunta tanto en el Parque Regional Municipal Los Cerritos “El Portezuelo” como en el las áreas de



influencia del mismo. b) Para los días 23 y 24 abril y 24 de mayo se realizará Jornada De Educación Ambiental en diferentes centros educativos de nivel diversificado del área urbana de Salamá. e) **COMISION DE SEGURIDAD ALIMENTARIA NUTRICIONAL COMUSAN:** La reunión de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional –COMUSAN- se realizó el día 2 de abril del 2024 en el Salón Tablas sobre el Agua de la Municipalidad de Salamá, se tuvo asistencia de 15 instituciones de las 23 convocadas. La reunión se desarrolló de la siguiente manera: 1). BIENVENIDA: Se dio la bienvenida a los y las asistentes a la reunión de parte de la Coordinadora de la UGAM. 2). PRESENTACIÓN Y APROBACIÓN DE LA AGENDA: La agenda propuesta y aprobada por los y las asistentes fue la siguiente: 2.1) Bienvenida 2.2). Seguimiento a la Problemática del Plan de Desarrollo Municipal “Inseguridad Alimentaria y Nutricional” 2.3) Presentación de Sala Situacional Municipal (peso y talla para la edad) 2.4) Monitoreo de Gobernanza en SAN 2.5) Planificación para realización de huertos familiares en beneficio de niños con DA 2.6) Puntos Varios 2.7) Acuerdos y compromisos. 3) Seguimiento a la Problemática del Plan de Desarrollo Municipal “Inseguridad Alimentaria y Nutricional” Se realizó una presentación de las actividades planteadas en el Plan Operativo Anual haciendo un análisis de las actividades en las que actualmente se están trabajando, esto socializado de parte de la coordinadora de la UGAM, donde una de las actividades relevantes fue la recolección de 805 libras de Incaparina, se tiene en gestión de parte de la SESAN la elaboración del Plan 4) Presentación Sala Situacional Municipal: La Delegada del Distrito de Salud Sandy Martínez realizó la SALA SITUACIONAL donde se presentó el monitoreo del crecimiento de menores de 5 años al mes de marzo de 2024 en las comunidades de San Juan Bella Vista y Las Anonas, Las Sahuecitas, Las Trojas, Ixcayán, donde se evaluó peso y talla, los niños evaluados fueron 80 niños Seguidamente se acuerdo realizar la Jornada de Educación en SAN en el Servicio de Aldea Las Anonas donde pueden converger las comunidades antes mencionadas, como compromiso el distrito deberá enviar el listado de familias que tienen niños menores de dos años y madres embarazadas a quienes estará dirigida la jornada de Educación en SAN. 5) Monitoreo de Gobernanza en SAN: con el apoyo de todos asistentes la Monitora de SESAN Hellen Milian se realizó la evaluación de Gobernanza en SAN; la cual considera las diferentes actividades que realiza la comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional –COMUSAN- en el municipio al finalizar se obtuvo 91% de Gobernanza en SAN. 6) Planificación para realización de huertos familiares en beneficio de niños con DA: La monitora de SESAN Hellen Milian realizó la presentación de informe de actividades del mes de marzo de la Comisión dentro de



las actividades realizadas; llevar un plan educativo en SAN en diferentes comunidades que se priorizaron hace años, a las madres se les convoca 1 vez por mes, elaboración con alimentos nutritivos, visita a los niños con desnutrición con el apoyo de la escuela de Enfermería donde se brindaron varios temas a las madres de los niños, se aprovechó para hacer entrega de Incaparina; dentro de las comunidades atendidas estuvieron el Estoraque, el Tempisque y Chilascó, en total se capacitaron 98 madres de familia. Seguidamente de acuerdo con los datos que se tienen de niños con DA se planificó implementar huertos con 4 familias en las comunidades: la Paz, El Estoraque y San Julián Chuacús. 7) Puntos Varios: No se tuvieron para esta reunión 8) ACUERDOS Y COMPROMISOS: a) Se solicitó a representante de ICTA si pudieran apoyar en semillas de alimentos nutritivos y dicha persona se comprometió a averiguar en qué se puede apoyar en las diferentes actividades que se tienen programadas. b) visita a niños con bajo peso y desnutrición para el 11 de abril. c) 12 de abril entrega de alimentos para 35 niños con desnutrición gestionados ante VISAN d) Intervención en Aldea Unión Barrios para el 19 de abril donde los presentes harán aportarán para elaboración de recetas nutritivas y una charla Higiene y saneamiento domiciliar/ hogar saludable para las madres. f) **COMISION DE PREVENCION DE LA VIOLENCIA Y EL DELITO COMUPRE:** La reunión de la Comisión Municipal de prevención de la violencia se realizó el día 05 de marzo de 2024 en el centro de capacitación COWORKING de la Municipalidad de Salamá, se tuvo la asistencia de 20 personas de las 26 convocadas. La reunión se desarrolló de la siguiente manera: 1). BIENVENIDA se dio la bienvenida a los asistentes a la reunión por parte del coordinador de la comisión sr. Julio Siquic. 2). La agenda propuesta y aprobada por los asistentes fue la siguiente. 2.1 ANALISIS TRIMESTRAL DE HECHOS DE TRANSITO Se dio a conocer las estadísticas de los hechos de tránsito de los meses (enero, febrero y marzo) en donde se ve reflejado la baja que se obtuvo en hechos de tránsito, 2.2).INFORME TRIMESTRAL DE LOS AVANCES POR EJE DE LA POLITICA Y SEGUIMIENTO DE LA MISMA De acuerdo a las actividades que se planificaron en la política pública, se dio a conocer los avances que se han obtenido durante el Trimestre y los temas que se han abordado en los diferentes lugares en el 3) Eje de violencia armada: se realizaron 40 operativos dentro de esos operativos se incautaron 10 armas de fuego. 3.1) Eje de prevención de la violencia vial: se realizaron 40 operativos de verificación de documentos, una reunión con asociación de taxis de Salamá, y Asociación de Buses del área sur con el fin de elaborar planes, proyectos y programas de trabajo en materia de seguridad vial. Se inició con la implementación de programas permanentes de control y educación vial para la



población en general, se grabaron en Salamá TV dos programas televisivos sobre la ley y reglamento de tránsito, se llevaron a cabo 23 capacitaciones con el personal de la PMT en temas de relaciones humanas e inteligencia emocional, Se realizó una Campaña vial, junto a PNC, BRIGADA DE INFANTERIA, UPCV, PM, Y PMT.

3.2) Eje de prevención de la violencia contra la mujer: Se capacitaron 553 personas en temas de Prevención de violencia contra la mujer: Ruta de la denuncia, Violencia sexual, Trata de personas, Participación política y Cultura de denuncia, las comunidades atendidas fueron: Aldea El Tunal, Barrio La Estancia, Área Urbana 5 grupos, Llano Grande, Trapiche de Agua, San Nicolás, Niño Perdido, en las actividades que se desarrollaron en las comunidades mencionadas se obtuvo la participación de UPCV, SVET y DEMI.

3.3) Eje de prevención de la violencia contra la juventud: Se capacitaron 198 personas en temas de cuestionamiento de las relaciones de control y dependencia de las parejas jóvenes, la prevención del machismo, prevención de la trata de mujeres con fines de explotación sexual, autoestima, prevención de la violencia contra la juventud.

3.4) Eje de prevención de la violencia contra la niñez y adolescencia: Se capacitaron a 887 personas en los siguientes temas: prevención de la violencia, derechos de la NNA y la ruta de denuncia, prevención de la violencia, derechos de la NNA y la ruta de denuncia, a nivel comunitario, 160 adolescentes capacitados en los temas de: drogadicción, adicciones y delincuencia.

3.5) Eje de Fortalecimiento Comunitario: se conformó la comisión comunitaria de prevención COCOPRE, en aldea el estoraque el día 17 de febrero, participio Unidad de prevención PNC, y PMT.

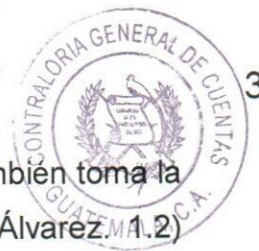
4) ANALISIS TRIMESTRAL DE HECHOS DE TRANSITO ENERO, FEBRERO Y MARZO:

4.1) En el mes de enero suscitaron 36 hechos de tránsito, así mismo 4.2) en mes de febrero 36 y 4.3) en el mes de marzo fueron 25 siendo un total de 97 hechos de tránsito suscitados durante el trimestre, 4.4) 30 de los hechos de tránsito fueron causados por el género femenino y 4.5) 90 por el género masculino, el rango de edad involucrada en más hechos de tránsito es de 4.6) 21 a 30 años con una cantidad de 50 hechos.

5) ACUERDOS Y COMPROMISOS: se continuará dándole cumplimiento a las actividades de cada eje con las instituciones responsables, las reuniones se Continuarán realizando

g) **Comisión de Fomento Económico, Turismo, Ambiente y Recursos Naturales -COFETARN)** La reunión de la Comisión Municipal de COFETARN se realizó el día miércoles tres abril del dos mil veinticuatro, fue realizado en el Salón Tablas Sobre el Agua de la Municipalidad de Salamá, se tuvo la asistencia de 10 personas de las 24 convocadas. La reunión se desarrolló de la siguiente manera:

1) PRIMERO: 1.1) BIENVENIDA: Se dio la bienvenida a los y las asistentes a la reunión por parte de la Licenciada Vilma



Alvarado Mayen, Directora de la Dirección Municipal de la Mujer y también toma la Palabra el Concejal encargado de la comisión Señor, Gary Hans Álvarez. 1.2)

PRESENTACIÓN Y APROBACIÓN DE LA AGENDA: La agenda propuesta y aprobada por los y las asistentes fue la siguiente: a) Bienvenida; b) Informe Feria De Empleo y Expo-Feria día de la Madre; c) Sensibilización a empresarios sobre la oferta laboral a personas con discapacidad; d) Seguimiento de actividades trimestrales planificadas del POA. e) VARIOS f) Acuerdos y compromisos.

SEGUNDO) DESARROLLO DE LA AGENDA: 2.1) Presentación sobre las actividades realizadas por la Oficina de Desarrollo Económico Local y Turismo; 2.2) Representantes de las Instituciones presentes opinaron en favor las mujeres emprendedoras del Municipio; 2.3) Se abordó la problemática de la PM-PDM y alto nivel de competitividad; **TERCERO:** Se realiza la presentación de material audiovisual con contenido turístico del municipio, el cual se trabajó en coordinación con la Oficina de Desarrollo Económico Local y Turismo y la Oficina de Juventud, con la finalidad de dar a conocerlo a los representantes de las distintas instituciones y que ellos puedan emitir sus distintos puntos de vista siendo cuatro videos que se realizaron y se han difundido en las distintas redes sociales y plataformas de contenido digital; 4) **PUNTOS VARIOS:** No hubieron; 5) **ACUERDOS Y COMPROMISOS:** Se realizara una reunión el 12 de abril de dos mil veinticuatro a las nueve de la mañana para planificar la Expo Feria del día se la madre, las reuniones de la Comisión de COFETARN continuarán realizando el primer miércoles de cada mes, de 14:30a 16:30 de la mañana de acuerdo con el calendario ya establecido, Se finaliza la presente reunión siendo las dieciséis horas en punto, agradeciendo a cada uno la asistencia. **h) COMISION DE NIÑEZ, ADOLESCENCIA Y JUVENTUD:** La reunión de la Comisión Municipal de Niñez Adolescencia y Juventud el día lunes 01 de Abril del 2024 en el Salón Ronaldo Milian de la Municipalidad de Salamá, se tuvo la asistencia de 11 personas de 25 las convocadas. La reunión se desarrolló de la siguiente manera: 1). **BIENVENIDA:** Se dio la bienvenida a los y las asistentes a la reunión por parte de la concejala Licenciada Rosa Lidia Cuellar. 2). **PRESENTACIÓN Y APROBACIÓN DE LA AGENDA:** La agenda propuesta y aprobada por los y las asistentes fue la siguiente: 2.1). Bienvenida.2.2). Presentación de actividades realizadas por las instituciones en el mes de marzo de Niñez y Juventud 2.3) seguimiento de actividades POA del Segundo trimestre 2.4) Socialización de las funciones del concejo Nacional de al migrante de Migrante. Socialización de la situación actual de la Niñez y Adolescencia migrante no acompañada de casos decepcionados, Presentación de actividades realizadas 3) Presentación de actividades realizadas por instituciones

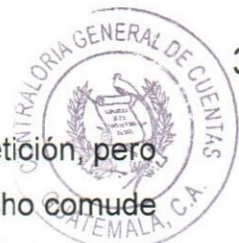


En el mes de marzo, seguimiento actividades del POA, 2024 3.1) presentación de actividades realizadas por la técnica de la oficina Municipal de Niñez y Adolescencia. 3.2) presentación de actividades abril a junio campañas de sensibilización sobre los riesgos que corre la niñez y adolescencia 3.3) se llega en acuerdos y compromisos por parte del tema de niñez y adolescencia, reunión para el día ocho de abril en horarios de 2 de la tarde para la elaboración de material para ambas campañas las cuales se necesita que ellas, puedan estar presentes y de esta manera tener un mejor resultado, 4) Técnica de la oficina de la Juventud da a conocer a los representantes institucionales que actividades se han realizado en el mes de marzo y que instituciones conforman los aportes para llevar a cabo todas las actividades 4.1) charlas con los diferentes grupos que tiene el municipio de Salamá de liderazgo, transformador, trata de personas paz y corte constitucional de la ciudadanía y civismo 5) PUNTOS VARIOS: 5.1 Socialización de la situación actual de la Niñez y Adolescencia migrante no acompañada de casos decepcionados Presentación 6) ACUERDOS Y COMPROMISOS: 6.1) Las reuniones de la Comisión Municipal de Niñez Adolescencia y Juventud se continuarán realizando el primer lunes de cada mes en horarios de 10:30 a 12:30 de la mañana de acuerdo con el calendario ya establecido. i) **COMISIÓN MUJER Y ADULTO MAYOR:** Se realizó reunión de la Comisión de la Mujer y Adulto Mayor el lunes 1 de abril de 2024, la reunión se realizó en el lugar que ocupa el salón Tablas sobre el Agua de la municipalidad en el horario de 8:30 a 10:00 am, La convocatoria fue realizada a 22 representantes institucionales de los cuales asistieron 13 y 11 no asistieron. La agenda que se desarrollo fue la siguiente: ACREDITADOS Licda. Sherly Roxana Hernández, SEPREM, INVITADOS, Licda. Masiel Sique, MINECO, Licda. Lilian Xuc fiscalía de la mujer, -MP-, Escuela de Enfermería ARUDISUR, Protección Social Licda Saida Mendoza,, Yaneli Anakaren Prera MIDES, Licda Vivian Prera CEMUCAF, Dirección de la Mujer Licda. Vilma Alvarado, Licda Cristel Rojas de Control y Monitoreo, Técnica Blanca Leonardo de OMM 1. Se procede a presentar la agenda. 2. Problemática vinculada al PDM Alto riesgo en los sectores vulnerables de la población, bienvenida a cargo de Licda. Vilma Alvarado Mayen, presentación de actividades realizadas por las instituciones en el mes de marzo, seguimiento a la actividad 2º. Trimestre de abril a junio. 3. Se da a conocer a todas las instituciones cuales han sido las acciones realizadas en coordinación con las demás instituciones en el municipio de Salamá en favor de la mujer. 4. Seguimiento a actividades del 2º. Trimestre del POA de abril a junio, capacitación a mujeres sobre participación política de la mujer maya con pertinencia étnica, participación en espacios de toma




de decisiones, en aldea La Divina Providencia- OMM, DEMI, capacitación a mujeres con el tema salud y nutrición en las mujeres, y buenas prácticas de salud mental lugar centro de Capacitación OMM, SESAN, MAGA, Fiscalía de la mujer MP, Capacitación en procesos de educación financiera y mercado laboral en Centro Municipal de Capacitación, instituciones MINTRAB, OMDEL, MINECO, SOSEP. 5. Toma la palabra Ana Cristel Rojas encargada de Control y Monitoreo y hace mención de la importancia de continuar trabajando en el municipio de Salamá, B. V. Recordándoles que la Política Pública de la Mujer es responsabilidad de todos los integrantes que conforman la Comisión, también la importancia de socializar el que hacer de las instituciones, que no se quede solo como oficina que se refleje. 6. Socialización de las funciones del Consejo Nacional de Atención al Migrante de Guatemala CONAMIGUA actualmente el fundamento legal, el normativo legal, la naturaleza de la institución, misión, somos el ente gubernamental encargado de coordinar, con todas las institucionales, Principios, respeto a los derechos humanos de las personas migrantes, coordinación interinstitucional con entidades y órganos del Estado, fomento para la armonía de los Estados extranjeros al Migrante guatemalteco, apoyo y coordinación con el Ministerio de Relaciones Exteriores, recibimos a los migrantes vía aérea y terrestre, se procede a hacer las coordinaciones para darles un funeral digno, ver cuáles son los requisitos para recibirlo en RENAP, apoya con atención al migrante, presta atención Psicológica para los migrantes y sus familias para la atención que vivían los afectados. Procesos de sensibilización (talleres, capacitaciones, charlas sobre riesgos de la migración irregular, prevención del fraude, estafas de derechos humanos, migración y juventud, migración de menores no acompañados, adecuado uso de diversas economía, tráfico y trata de personas) esto ofrece CONAMIGUA. 7. Sin más que decir se da por finalizada la reunión mensual de la Mujer y Adulto Mayor en el mismo lugar siendo las diez de la mañana con treinta minutos.-----

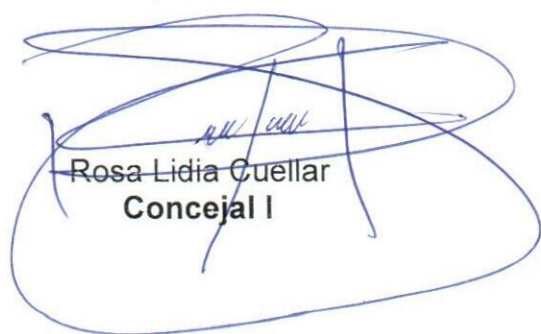
QUINTO: PUNTOS VARIOS: a) **COCODE 2do Nivel Área Norte:** El representante del área norte solicita saber si hay alguna respuesta a la solicitud presentada anteriormente, para poder dar una respuesta a la comunidad. El Coordinador del Comude informa que las solicitudes son presentadas en la Municipalidad, la solicitud presentada ya fue dada al área de planificación, se les pedirá un informe para saber cuál es el avance de dicha solicitud. b) **COCODE 2do Nivel Área Sur:** El representante del área sur hace la petición poder asfaltar desde Aldea Llano grande hasta Salamá ya que no se encuentra en buenas condiciones, ya que se le ha dado mantenimiento gracias a los líderes de la iglesia católica, pero esto ha causado ciertos conflictos con algunos vecinos. Se tuvo una reunión el día 29 de enero en



COVIAL en la zona 13 de la ciudad capital para poder presentar dicha petición, pero no se obtuvo una respuesta positiva. Presentamos una petición ante dicho comude para que se le pueda dar seguimiento, ya que es un proyecto que beneficia a todos los conductores. El coordinador del Comude informa que justamente se realizó una reunión en donde hablaron de dicho tema en donde asistieron los representantes de los COCODES, uno de los diputados de Baja Verapaz realizo dicha reunión en la oficinas del congreso en donde también estuvo presente el director de Camino y el de COVIAL y el sub director de COVIAL y personal del ministerio de comunicaciones para dar a conocer la necesidad de dicho proyecto. El Sub director de COVIAL se comprometió que en la primera semana de abril ya estaría toda la maquinaria trabajando en dicho proyecto sin embargo presenciamos una reunión en vivo con el director de COVIAL y la Ministra de comunicaciones a lo cual ellos informar que el ministerio de comunicaciones no tiene ningún evento en el sistema de guate compras, por lo tanto hay contratación de empresa y van a esperar a tener los fondos necesarios para poder subirlo para que pueda venir una empresa a realizar el bacheo respectivo. Tomaremos acciones ya que este es un tramo que está bajo la supervisión de COVIAL por lo tanto ni Caminos ni la Municipalidad puede invertir fondos para la reparación de los mismos, la única solución por el momento es seguir organizándose como COCODES y recaudar fondos y así hacer el bacheo en la carretera, Como Coordinador de este Comude me uno para poder organizarnos y poder darle una pronta solución.-----

CIERRE: Se finaliza la presente en el mismo lugar y fecha de su inicio, siendo las once horas con veinte minutos, suscribiéndose la presente acta la que leída y ratificada firmamos quienes en ella intervenimos.


Lic. Victor Jordán de la Cruz Cruz
Coordinador COMUDE


Rosa Lidia Cuellar
Concejal I


Amílcar Ascencio González
Concejal II

**Libro de Actas de Sesiones Ordinarias y Extraordinarias del
Consejo Municipal de Desarrollo**

332



**Marvin Jehovanny del Cid Milian
Síndico I**

**Juan Ramon Oajaca
COCODE 2do. Nivel
Área Central**

**Milvia Judith Bendfeldt Ascencio
COCODE 2do. Nivel
Área Central**

**Juventino Raymundo Jacinto
COCODE 2do Nivel
Área Norte**

**Roberto Neri Luna Morales
COCODE de 2do Nivel
Área Sur**

**Roberto Neri Luna Morales
COCODE de 2do Nivel
Área Sur**

**Guadalupe Sis Morales
COCODE 2do. Nivel
Área Sur**

**Mario Morente González
COCODE 2do. Nivel
Área Sur**

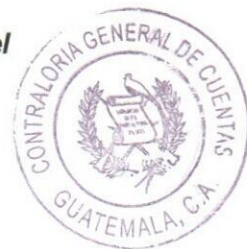


**Virgilio Tista López
COCODE 2do. Nivel
Área Sur Este**

**Juan Adeldo Pérez López
COCODE 2do. Nivel
Área Sur Este**

**Rubenia Bernadett Bendfeldt
COCODE 2do. Nivel
Área Urbana**

**Baudilio Mejía Enríquez
COCODE 2do Nivel
Área Nor Este**



Inés Cruz Rodríguez
COCODE 2do. Nivel
Área Nor Este

Luis Fernando Lopez Ramírez
SEPTIMA BRIGADA DE
INFANTERIA "GKELG"

Hugo Leonel Hernández
BOMBERO VOLUNTARIOS

María del Rosario Batres
GOBERNACION DEPARTAMENTAL

Hellen Yorlenni Milian García
SESAN

Elzon Adelfo Hernández Mejía
CAMINOS ZONA VIAL

Bacilio Monzo Enríquez
CONAP

Olga Cecilia García Juárez
SECRETARIA DE BIENESTAR
SOCIAL

Sonia Maribel Milian Pérez
SECTOR MUJER

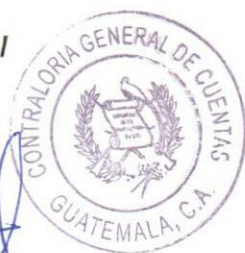
Madelyne Noelia Hernández Cruz
SECTOR JUVENTUD

Sheily Yasmmín Hernández Juárez
MAGA

Yisnia Yohana Reyes Morales
DISTRITO MUNICIPAL DE SALUD

Malfi Elena Alvarado Vásquez
RENAP

Rosibel Méndez Toledo
MARN

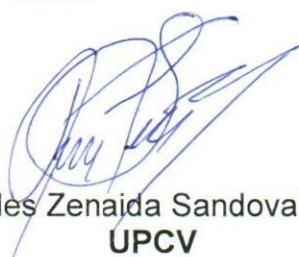



Yaneli Anakaren Prera Morales
MIDESBV


Sherly Roxana Hernández Mez
SEPREM


Lucía González Alvarado
DEMI

Billy Rogelio Estrada Aguilar
RESERVAS MILITARES


Lourdes Zenaida Sandoval Morales
UPCV

Marcela Adqui López
ARUDISUR


Jorge Mario Cordon Ventura
Secretario de COMUDE

